



**OBČINA ROGAŠKA SLATINA**  
**OBČINSKI SVET**

Izletniška ulica 2, 3250 Rogaska Slatina

T: 03 81 81 700  
F: 03 81 81 724  
E: [obcina@rogaska-slatina.si](mailto:obcina@rogaska-slatina.si)

Številka: 0320-0004/2018  
Datum: 18.4.2018

**Zadeva: Gradivo za 5. točko dnevnega reda 33. redne seje Občinskega sveta Občine Rogaska Slatina**

Predlagatelj: mag. Branko Kidrič, župan

**Zadeva: Poročilo o delu JZ ZD Šmarje pri Jelšah v letu 2017**

Pravne podlage: Statut Občine Rogaska Slatina (Uradni list RS, št. 67/17)  
Poslovnik Občinskega sveta Občine Rogaska Slatina (Uradni list RS, št. 67/17)

Poročevalka: ga. Jasna Žerak, mag.



OBČINA ROGAŠKA SLATINA

JAVNI ZAVOD  
ZDRAVSTVENI  
DOM

ŠMARJE  
PRI JELŠAH

Prejeto:	10. 04. 2018	Sig:	FO1
Šifra zas:	0310-0004/2018-2	Pril.:	—
V vrednost:		Vred.:	—



# LETNO POROČILO 2017 GRADIVO ZA OBČINSKI SVET

APRIL 2018

## POROČILO DIREKTORICE

V Zdravstvenem domu Šmarje pri Jelšah delujemo v okviru vizije zavoda:

- ❖ Maksimalno zagotavljanje kakovostnih storitev za paciente;
- ❖ Maksimalno načelo spoštovanja posameznika, zaposlenega v Zavodu, profesionalne in korektne odnose ter doseganje velike ravni ugleda javnega zavoda v javnosti;
- ❖ Maksimalno usmerjenost v širše okolje in sodelovanje na programih, ki bodo prinašali v naše okolje novosti in izboljšanje ravni življenjskega sloga ljudi v naših 6 občin.

Vizija naj postane osnovni gradnik razvoja Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah. Zavedamo se, da je osnova vsakega dobro razvitega zdravstvenega sistema njegovo primarno zdravstveno varstvo, katerega glavni nosilec je zdravstveni dom. Ob močno razvitem in dobro delujočem primarnem zdravstvenem varstvu je delež napotitev na sekundarni ali celo terciarni nivo zaradi nadaljnje diagnostike, kakor tudi delež sprejemov v bolnišnice, bistveno nižji. V letu 2017 ter v prihodnosti smo si zastavili dolgoročne cilje, ki pomenijo izboljšanje kakovosti storitev za prebivalce vseh 6 občin ustanoviteljic zavoda ter zaveza vodstva Zdravstvenega doma k nenehnemu posodabljanju zdravstvene opreme, pridobitve novih programov ter usmerjenost v zadovoljstvo prebivalcev ter zaposlenih v zavodu.

V letu 2017 smo strmeli k doseganju ciljev letnega plana dela. Tako je Zdravstveni dom ustvaril 5.303.060,00 EUR prihodkov po načelu denarnega toka, kar je za 5,7 % več kot v letu 2016. Prihodki so večji iz pridobljenih novih programov, ki smo jih pridobili v drugi polovici leta 2017 in sicer pridobljen program antikoagulantne ambulante, pridobljen program farmacevtskega svetovanja, pridobljen program zdravstvene vzgoje. Skupaj so prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašali 233.661,00 EUR in so se povečali v primerjavi z letom 2016 za 16,2 %.

Na področju investicij smo izvedli investicije v višini 496.685 EUR. Izvedena je bila investicija v prenovu kletnih prostorov, kjer smo pridobili prostore za delovanje reševalne službe, prav tako je bila prenovljena kuhinja ter prostori pralnice. Na področju medicinske in nemedicinske opreme so bile izvedene nabave nujnega reševalnega vozila, vozila za sanitetne prevoze ter vozilo za patronažo s 4 kolesnim pogonom. Na področju medicinske opreme smo nabavili hematološki analizatorja za delovanje laboratorija, magnetni aparat za izvajanje fizioterapevtskih postopkov, Lukas – aparat za srčno masažo, Istat, respirator, vadbeno lutko za oživljanje, ter nabavo ostale nemedicinske opreme. Na področju informatike smo izvedli nabavo novih licenc Windows, nabavo novih strežnikov na centralni lokaciji in komunikacijske opreme na vseh dislokacijah, kar je osnova, da lahko gremo v prenovu informacijskega sistema v ZD, saj je prihodnost usmerjena v e poslovanje ter digitalizacijo. Pričeli smo z izdelavo projektne dokumentacije za obnovo in reorganizacijo dela prostorov v ZP Rogaška Slatina, ter projektne dokumentacije za del prenove prostorov v ZP Podčetrtek za potrebe pridobitve dodatnega tima na področju pediatrije, ter prenovu zobne ambulante v Podčetrtku. V celoti smo izpolnili cilj usmerjenosti v izobraževanje, saj je izobraževanje pomemben gradnik razvoja zavoda.

Leto 2017 si bomo v zdravstvu zapomnili po številnih sprejetih spremembah na področju sprostitev varčevalnih ukrepov, ki so nam prinesli napredovanje zaposlenih do 26 razreda. V

ZD je napredovalo 51 zaposlenih. Zdravniki so napredovali v naziv »Višji zdravnik oz. zobozdravnik«. V ZD je v ta naziv napredovalo 6 zaposlenih. Prav tako smo izplačali redna napredovanja dosežena s 01.04.2017. Potrebno je pri tem opozoriti, da dodatna sredstva za vsa ta napredovanja nismo prejeli in smo jih izplačali iz lastnih sredstev zavoda. Takšna enostranska določila vlade bi lahko pahnila zavod v negativno poslovanje, če ne bi zavod vodil restriktivno politiko nadzora materialnih stroškov, kar se vidi iz indeksa porabe materialnih stroškov.

Zdravje in zadovoljstvo pri delu je naša največja vrednota. Le z usmerjenostjo k ljudem bomo dosegali uspešno poslovanje tudi v naslednjem letu. Vse raziskave dokazujejo, da zadovoljen zaposleni prinaša v kolektiv dodano vrednost tudi na področju finančnega poslovanja. Tudi naprej si bomo prizadevali, da bomo svoje poslanstvo, v skladu z našimi vrednotami, opravljali uspešno. Za dobro delo in uspeh zavoda gre zasluga vsem sodelavkam in sodelavcem, ki opravljajo svoje poslanstvo strokovno, profesionalno, z veliko mero empatije, pripadnosti in požrtvovalnosti, kar ste dokazali v tem letu.

Za vse to se vam moji sodelavci iskreno zahvaljujem.

S spoštovanjem,  
Jasna Žerak, mag. posl. ved, direktorica

## 1.1 Predstavitev Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah

	IZKAZNICA ZAVODA
Naziv:	Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah
Naslov:	Celjska cesta 16, Šmarje pri Jelšah
Matična št.:	5630517
Davčna št.:	58073868
Št. podračuna:	SI56 01324-6030924578
Ime banke:	Uprava Republike Slovenije za javna plačila, Urad UJP Žalec
Telefon:	03-818 37 30
Telefax:	03-818 37 40
<a href="http://www.stran.zd-smarje.si">www.stran</a>	zd-smarje.si

### USTANOVITELJICE ZAVODA

Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah (v nadaljevanju: ZD Šmarje) je bil ustanovljen z odlokom o izločitvi organizacijske enote ZD Šmarje pri Jelšah iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje. Ustanoviteljske pravice in obveznosti zdravstvenega doma je na podlagi navedenega odloka že ob ustanovitvi prevzela Občina Šmarje pri Jelšah, po njeni razdelitvi na 6 občin pa še Občina Rogaška Slatina, Občina Rogatec, Občina Podčetrtek, Občina Bistrica ob Sotli in Občina Kozje.

### LOKACIJE IZVAJANJA

V skladu s predpisi ZD Šmarje izvaja osnovno zdravstveno varstvo za prebivalce vseh 6 občin ustanoviteljic, vključno z varovanci obeh socialno varstvenih zavodov (Pegazov dom v Rogaški Slatini in Upokojenski dom v Šmarju pri Jelšah). Svojo dejavnost ZD opravlja na več lokacijah, in sicer na sedežu ZD, v Zdravstvenih postajah Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Bistrica ob Sotli in Kozje ter v ambulantah v Osnovni šoli Šmarje pri Jelšah, v Pegazovem domu v Rogaški Slatini ter v Upokojenskemu domu v Šmarju pri Jelšah.

### DEJAVNOSTI

Dejavnosti ZD so opredeljene in določene s statutom. Pri tem ZD Šmarje opravlja:

- osnovno izvenbolnišnično zdravstveno dejavnost,
- specialistično izvenbolnišnično dejavnost,
- zobozdravstveno dejavnost,
- druge zdravstvene dejavnosti,
- samostojne zdravstvene dejavnosti, ki jih ne opravljajo zdravniki,
- druga splošna tajniška dela,
- druge poslovne dejavnosti.

## ORGANI ZAVODA

S statutom ZD so določeni tudi organi upravljanja ZD. Ti so:

- Svet zavoda,
- Direktor zavoda,
- Strokovni vodja zavoda
- Strokovni svet zavoda.

Svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki zaposlenih, predstavniki zavarovancev in drugih uporabnikov ter predstavniki ustanoviteljic, je v preteklem letu vodila predsednica sveta ZD: Bojana Gobec, dr.med., spec.spl.med. (pričetek mandatne dobe Sveta ZD -1.1.2016 do izteka mandata), namestnica predsednice sveta ZD pa je bila Polonca Golob Kovačič, univ.dipl.ekon.

## ORGANIZACIJA ZAVODA

Temeljna organizacijska struktura zavoda je določena v Statutu Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah, opredelitev nižjih organizacijskih enot in sicer služb oziroma delovnih enot pa s Pravilnikom o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest. V skladu z organizacijsko strukturo zavoda, zdravstveni del dejavnosti opravljajo 4 temeljne organizacijske enote, nezdravstveni del pa ena.

Zdravstveni del dejavnosti tako opravljajo:

1. OE Splošna in družinska medicina,
2. OE Dispanzerska in specialistična dejavnost,
3. OE Nujna medicinska pomoč in dežurna služba,
4. OE Zobozdravstveno varstvo.

V okviru OE Splošna in družinska medicina so v skladu s potrebami vzpostavljene naslednje službe:

- Služba splošne in družinske medicine,
- Patronažna služba in nega na domu,
- Fizioterapija in MO služba ter
- Laboratorijska diagnostika.

V okviru OE Nujna medicinska pomoč in dežurna služba deluje Reševalna služba. Nezdravstveni del dejavnosti opravlja OE Uprava.

## Zagotavljanje zadovoljstva uporabnikov

Anketo o zadovoljstvu uporabnikov smo tako kot pretekla leta izvedli preko Združenja zdravstvenih zavodov Slovenija. Primerjava je potekala med leti 2016 ter 2017. V raziskavi leta 2016 je sodelovalo 269 anketiranih pacientov, med katerimi je večina žensk (57,6 %). V letu 2017 je sodelovalo 200 anketirancev, delež žensk pa se je povečal na 66,0 %. Večina anketirancev je starih med 26 in 65 let (2016: 70,6 %; 2017: 81,7 %) in imajo poklicno ali srednješolsko izobrazbo (2016: 52,0 %, 2017: 57,2 %).

Skoraj polovica pacientov (46,5 %) je v leto 2016 obiskala splošno ambulanto, v letu pa se je ta delež povečal na 57,2 %. V obeh letih se je nekoliko več polovica anketirancev naročila za obisk ambulante preko telefona. Povprečna ocena odzivnosti zdravstvenega osebja se je glede na leto 2016 nekoliko izboljšala, in sicer s 4,4 na 4,5.

Skoraj tri četrtine pacientov (2016: 74,7 %; 2017: 73,4 %) je čakalo na sprejem znotraj 20 minut. Najpogostejši razlog za čakanje je bila čakalna vrsta (2016: 44,1 %; 2017: 67,4 %). Večina pacientov (2016: 51,7 %; 2017: 58,1 %) je osebno pridobila informacije o storitvah zavoda.

Povprečne ocene elementov zadovoljstva se v obeh letih gibljejo med 4,6 in 4,8, kar pomeni visoko stopnjo zadovoljstva. Glede na leto 2016 se je najbolj izboljšala ocena pridobljenih informacij med obravnavo (2016: 4,64; 2017: 4,83). Zadovoljstvo je nekoliko boljše še na področju odzivnosti zaposlenih na predloge pacientov (2016: 4,61; 2017: 4,75), pozornosti zaposlenih (2016: 4,64; 2017: 4,75), obrazložitve nadaljnjih postopkov (2016: 4,67; 2017: 4,76).

V obeh letih znaša povprečna ocena vseh elementov zadovoljstva 4,70, kar pomeni, da v splošnem ostaja zadovoljstvo pacientov na visoki ravni.

## Zagotavljanje zadovoljstva zaposlenih

Anketo o zadovoljstvu zaposlenih je na osnovi pridobljenih ponudb izvedlo podjetje NLP inštitut Ljubljana. V anketi je sodelovalo 82 zaposlenih (v letu 2016 je sodelovalo 49 zaposlenih).

Predstavljamo določene postavke meritev zadovoljstva zaposlenih:

	Preverjanje dimenzij	ocena 2016	ocena 2017
1.	Delovno zadovoljstvo in motiviranost	3,78	4,32
2.	Jasnost ciljev	3,73	3,96
3.	Kvaliteta odnosov ter sodelovanje	3,63	3,96
4.	Stres	ni ocene	2,72
5.	Preventivne aktivnosti za del.izgorelost	ni ocene	3,63
6.	Kompenzacije in priznanja za dobro delo	ni ocene	3,31
7.	Stokovna kompetentnost in možnost razvoja	3,77	3,9
8.	Organizacijska odličnost	3,77	4,37
9.	Pripadnost organizaciji	3,68	4,08
10.	Medoddelčno sodelovanje	3,48	3,58
11.	Organizacijski viri	3,27	3,89

Vprašalnik je izpolnilo 82 zaposlenih, kar pomeni 62,6 % vseh zaposlenih v ZD. Izvedba vprašalnika je potekala na vseh 6-tih lokacijah zdravstvenih domov in sicer Bistrica ob Sotli, Kozje, Rogatec, Podčetrtek, Rogaška Slatina in Šmarje pri Jelšah. Pred samo izvedbo je bilo zaposlenim predstavljen namen raziskave in vsebin vprašalnika. Udeležba kaže, da zaposleni želijo sodelovati pri kreiranju ciljev organizacije.

Dimenzija delovno zadovoljstvo je ocenjeno skoraj najvišje, kar je zelo dober rezultat. Posamezniki so generalno zadovoljni n svojem delovnem mestu in motivirani za dobro delo. Še malenkost višje pa ocenjujejo, da kot organizacija težijo k vrhunskosti in odličnosti v svojem ravnanju, ter to počnejo na etičen in profesionalen način. Pripadnost organizaciji je pozitivno ocenjena, kar nakazuje da posamezniki verjamejo v namen in poslanstvo svoje organizacije, ter ga tudi sami živijo. Prav tako to pomeni, da je manj verjetno, da bo prišlo do fluktuacije kadra, saj v veliki meri poročajo, da ne nameravajo ali želijo zapustiti organizacije.

Najslabše ocenjena kategorija je stres. To dejstvo vsaj delno omilijo relativno visoki rezultati v dimenziji »preventivne aktivnosti proti delovni izgorelosti«. Nenazadnje so dobri odnosi s sodelavci velik faktor, ki pomagajo ublažiti učinke dlje časa trajajočega stresa.

Na področju kompenzacije in priznanja je ukrep, ki zahteva relativno malo vložka – več pohvale in priznanja nadrejenih, ki pa ima velik vpliv na občutek cenjenosti truda in vloženega dela.

Sodelovanje na medoddelčni ravni je sicer ocenjeno pozitivno, vendar je še veliko prostora za izboljšave.

## 1.2 Realizacija načrta zaposlitev

### 1.2.1 Splošno

Strokovna služba je pri pripravi podatkov upoštevala določila Zakona o izvrševanju proračunov za leti 2017 in 2018 (ZIPRS1718, Ur. l. RS št. 80/2016), ki opredeljuje obveznosti posrednega proračunskega uporabnika glede spremljanja realizacije kadrovskega načrta in Uredbe o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 103/15). Posredni uporabniki proračuna države in občin morajo ob sprejetju programa dela in finančnega načrta sprejeti tudi kadrovske načrte, kot prilogo finančnega načrta, ki mora biti usklajen s finančnim načrtom in pripraviti kadrovske načrte tako, da se število zaposlenih prikaže po virih financiranja.

Tako je ZD v kadrovskem načrtu in rebalansu kadrovskega načrta za leto 2017 predvidel skupaj 133 javnih uslužbencev in je v primerjavi z izkazanim dejanskim številom zaposlenih konec leta 2017, manjše za tri javne uslužbenke.

Leto 2017 so zaznamovale aktivnosti na področju realizacije aneksov h kolektivnim pogodbam na področju zdravstva, ki so bili objavljeni v Ur. l. RS št. 46/2017 v zvezi z realizacijo 4. točke Dogovora o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju. Vodstvo ZD je pristopilo k uskladitvi Pravilnikov o notranji organizaciji in



sistemizaciji delovnih mest na podlagi katerih so javni uslužbenci, ki so bili uvrščeni do vključno 26. plačnega razreda pridobili pravico do višje plače s 1.7.2017. Javnim uslužbencem, ki so pridobili pravico do plače v višjem plačnem razredu so bili v mesecu septembru 2017 vročeni ustrezni aneksi k pogodbi o zaposlitvi, ki so na novo določali plačo od 1.7.2017 dalje.

Zaradi realizacije aneksa k posebnemu tarifnemu delu Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike (Ur. l. RS št. 16/2017 z dne 7.4.2017 in realizacije Sporazuma o začasni prekinitvi stavkovnih aktivnosti in razporeditve na delovna mesta višjih zdravnikov specialistov in višjih zdravnikov brez specializacije z licenco je vodstvo ZD skupaj s strokovno službo pričelo z aktivnostmi na področju uvrščanja na nova delovna mesta. Na delovna mesta višjih zdravnikov specialistov oz. višjih zdravnikov brez specializacije z licenco so bili lahko razporejeni zdravniki, ki so izpolnjevali najmanj 12 let delovnih izkušenj po opravljenem strokovnem izpitu in dosegajo standarde in normative dela zdravnika. Za razporeditev na delo višji zdravnik specialist oz. višji zdravnik/zobozdravnik brez specializacije z licenco mora zdravnik izpolnjevati še naslednje dodatne pogoje: prenos znanja na druge zdravnike in zdravstvene delavce, aktivno sodelovanje z zdravniki in drugimi zdravstvenimi delavci, kreativnost in komunikativnost za uspešno timsko delo, kontinuirano sodelovanje pri vpeljavi izboljšav na delovnem mestu. K predlogu za zasedbo delovnega mesta višjih zdravnikov specialistov in višjih zdravnikov brez specializacije z licenco morajo biti predložena dokazila, na podlagi katerih se utemeljuje izpolnjevanje pogojev za zasedbo predlaganega delovnega mesta. Predloge za zasedbo delovnega mesta višji zdravnik/zobozdravnik in višji zdravnik specialist je podal strokovni vodja. Zdravnikom, ki so izpolnjevali pogoje za zasedbo delovnega mesta višji zdravnik specialist in višji zdravnik brez specializacije z licenco si bile ponujene v podpis nove pogodbe o zaposlitvi od 1.10.2017 dalje.

Na podlagi posebnega vladnega projekta z dne 6.4.2017 za skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave je vodstvo ZD pristopili k realizaciji.

Glavni ukrepi za skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave so:

- opravljanje dela preko normativov dela zdravnikov,
- dodatne ure dela s pacienti,
- povečanje obsega opravljanja zdravstvenih storitev na način, ki za paciente pomeni bolj kakovostno zdravstveno obravnavo in manj napotovanj pacientov med različnimi ravnmi zdravstvene dejavnosti,
- stimuliranje doseganja skrajševanja čakalnih dob in opravljanja zdravstvenih storitev na način, da se zmanjšuje nastajanje novih čakalnih dob,
- stimulatívno nagrajevanje javnih uslužbencev v zdravstvu, ki bodo vključeni v aktivnosti za skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave.

Poseben vladni projekt velja od 1. 4. 2017 do 31. 3. 2018

Javnemu uslužbencu pripada delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za opravljeno delo, ki presega pričakovane rezultate na podlagi PVP in znaša največ 25 % osnovne plače javnega uslužbenca.

Javni uslužbenci, ki so upravičeni do izplačila delovne uspešnosti so prejeli v podpis poseben Dogovor zaradi realizacije izplačila delovne uspešnosti, ki je bilo predvideno po naslednji časovnici: prvo tromesečje (1. 4. - 30. 6. 2017) s plačo za mesec september 2017; drugo tromesečje (1. 7. - 30. 9. 2017) s plačo za mesec november 2017; tretje tromesečje (1. 10. - 31. 12. 2017) s plačo za mesec februar 2018; četrto tromesečje (1. 1. - 31. 3. 2018) s plačo za mesec maj 2018. Izplačilo delovne uspešnosti je bilo javnim uslužbencem dejansko izplačano po prejemu sredstev s strani ZZZS.

### 1.3 Realizacija načrta strokovnega izobraževanja

Plan strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja je bil tudi v letu 2017 usmerjen v zagotavljanje pogojev za kvaliteten in strokoven razvoj zaposlenih. V funkcionalno izobraževanje je bilo v letu 2017 vključenih 100 delavcev, ki so skupaj opravili preko 300 dni izobraževanja. Lahko bi dejali, da se je izobraževalo 90 % redno zaposlenih. Strokovno izobraževanje je potekalo v večini primerov izven zavoda v obliki seminarjev, učnih delavnic, kongresov in simpozijev, katerih organizatorji so medicinske sestre in druge izobraževalne institucije. Veliko izobraževanj pa smo pričeli izvajati na področju službe Nujne medicinske pomoči, saj smo z novo zaposlenimi pridobili tudi ustrezno usposobljene predavatelje. V ta namen za potrebe reševalne službe ter nujne medicinske pomoči izvajamo notranja izobraževanja. Programe usposabljanja na tem področju pa ponujamo tudi ostalim zdravstvenim domovom v naši okolici.

Na eksternih izobraževanjih se je izobraževalo 74 zaposlenih in skupaj opravilo 299 dni izobraževanj. In sicer:

- OE NMP – zdravstveni tehniki, zdravniki v reševalni službi in nujni medicinski pomoči so opravili 38 dni, izobraževalo pa se je 12 + 3 zaposleni v SDM. Trije zaposleni v OE SDM so opravili 9 dni izobraževanj na teme, ki so vezane na NMP. Izobraževali so se na izobraževanjih kot so ITLS, ALS, TPO so bili opravljeni tudi preskuse in pridobljena potrdila. Teme za izobraževanje so se nanašale na oskrbo dihalnih poti, prepoznavanje življenjsko ogroženih pacientov, akutna stanja v medicini, osnove EKG-ja, ukrepi za oživljanje ter nujna stanja na terenu;
- OE SDM – zdravniki, medicinske sestre, fizioterapevtke in laborantke so opravili 140 dni izobraževanje, v izobraževanje pa je bilo vključeno 34 zaposlenih;
- OE DSD – zdravniki in medicinske so opravili 76 dni izobraževanj, v izobraževanje pa je bilo vključeno 9 zaposlenih;
- OE ZV – zobozdravnice in medicinske sestre so opravile 40 dni izobraževanj, v sistem eksternega izobraževanja pa je bilo vključenih 14 zaposlenih.
- OE U – zaposleni na upravi so opravili 5 dni izobraževanj, izobraževanje pa sta opravili 2 delavki.

Na internih izobraževanjih se je učnih delavnic in seminarjev udeležilo veliko zaposlenih. Oblikovali smo skupino notranjih predavateljev, ki so usposobljeni za predavanja in imajo s tega področja pridobljene licence. V tem delu so bila opravljena celodnevna izobraževanja ter krajša, nekaj urna izobraževanja. Izobraževanja so potekala na teme izobraževanja o temeljnih postopkih oživljanja, izobraževanje o pravih postopkih čiščenja in razkuževanja ter seminar o varstvu pri delu in pred požarom, katerega pa se je udeležilo še 26 zaposlenih.

## Realizacija načrta investicij

### 1.3.1 Načrt investicij v OS in DI

Vodstvo ZD je pri izvajanju investicij sledilo načrtu plana investicij za leto 2017. Načrt investicij ter njegova realizacija sta prikazani v nadaljevanju.

	OZNAKA	PLAN 2017	REALIZACIJA 2017
I.	NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	40.000	25.883
1	Programska oprema	40.000	25.883
2	Ostalo	0	
II.	ZGRADBE	115.200	83.323
1	Zemjišča	0	
2	Zgradbe	115.200	83.323
III.	OPREMA	438.250	387.479
A	Medicinska oprema	330.750	315.236
1	Ultrazvok	0	
2	Drugo	330.750	
B	Nemedicinska oprema	107.500	72.243
1	Informacijska tehnologija	52.100	31.889
2	Drugo	76.670	40.354
	SKUPAJ INVESTICIJE (I.+II.+III.)	614.720	496.685

Primerjava plana in realizacije investicij za leto 2017 po zdravstvenih postajah je prikazana v spodnji tabeli.

	NOS	ZGRADBE	OPREMA		SKUPAJ	
			MO	NEM.O.	PLAN	REALIZACIJA
ZP BISTRICA OB SOTLI	0	0	0	23.122	23.122	378
ZP KOZJE	0	4.000	7.700	14.025	25.725	3.102
ZP PODČETRTEK	0	20.000	2.400	1.825	24.225	1.861
ZP ROGAŠKA SLATINA	0	21.200	3.000	7.200	31.400	29.246
ZP ROGATEC	0	0	0	3.325	3.325	1.610
ZP ŠMARJE PRI JELŠAH	40.000	70.000	317.650	79.300	506.950	460.488
SKUPAJ	40.000	115.200	330.750	107.500	614.720	496.685

Tabela: Plan in realizacija investicij v OS v letu 2017

Legenda:

NOS – neopredmetena osnovna sredstva

MO – medicinska oprema

NEM.O. – nemedicinska oprema

Kakor je razvidno iz skupne tabele je ZD Šmarje nabavil za 496.685,00 EUR novih osnovnih sredstev in drobnega inventarja. Glavne pridobitve zavoda v preteklem letu so:

- projekt Obnove in reorganizacije kletnih prostorov v ZP Šmarje pri Jelšah (92.000EUR), nabava novega nujnega reševalnega vozila (170.000EUR), nabava

hematološkega analizatorja (30.000 EUR) ter nabava strežnikov in komunikacijske opreme na dislokacijah (28.600 EUR). Skupna vrednost vseh tovrstnih investicij znaša 320.600 EUR, kar predstavlja 64% celotnih investicij v letu 2017.

- Nakup patronažnega vozila na 4-kolesni pogon,
- Hematološki analizator za potrebe centralnega laboratorija,
- Medicinsko opremo za potrebe dela v NMP (Lukas – aparat za srčno masaži, Istat, respirator, vadbeno lutko za oživljanje, magnetni aparat za izvajanje fizioterapevtskih postopkov).
- Nabava novih strežnikov za podporo informacijskega sistema;
- Komunikacijska oprema na dislokacijah;
- Nabava novih računalnikov ter tiskalnikov.

ZD je v letu 2017 pričel s pripravo projektne dokumentacije za Obnovo in reorganizacijo dela prostorov v ZP Rogaška Slatina, kjer so se z 31.01.2018 izselile Celjske lekarnice ter projektne dokumentacije za obnovo in reorganizacijo dela prostorov v ZP Podčetrtek za pridobljeni program pediatrije.

ZD je v letu 2017 nabavil tudi prenosne in stacionarne radijske terminale za delo v NMP. Sredstva za njihovo financiranje je v celoti zagotovila Občina Bistrica ob Sotli, ki se je v letu 2017 prijavila javni razpis za prijavo predlogov investicijskih projektov za sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v Republiki Sloveniji za leto 2017 in bila uspešna. Pri tem je vodstvo zavoda pripravilo DIIP ter izvršilo tudi samo nabavo. Vrednost nabavljenih radijskih terminalov znaša 17.600 EUR z DDV. Z uspešno realizacijo projekta, je bilo na eni strani zagotovljeno lažje delo zaposlenih v reševalni službi, na drugi strani pa omogočeno ZD vključitev v načrtovani sistem zdravstva v R Sloveniji.

Pri tem je realizacija načrta investicij nižja, kot je bila dejansko planirana. Nižja realizacija izvira še iz dela nerealiziranih investicij, in sicer nabave programske opreme za vodenje upravnih funkcij ter programske opreme za vodenje prisotnosti na delu. Prav tako smo projektno dokumentacijo za prenavo ZP Rogaška ter prenavo ZP Podčetrtek pričeli realizirati konec leta 2017. Nadaljujemo tudi s prenavo informacijskega sistema v ZD, ki se je pričel s mesecem septembrom 2017 ter bo zaključen predvidoma v marcu 2018.

V nadaljevanju prikazujemo pregled priznane amortizacije skozi ceno zdravstvenih storitev, porabljene amortizacije in stanje neporabljene amortizacije na dan 31.12.2017 po zdravstvenih postajah.

ZDRAVSTVENA POSTAJA	v EUR					
	Prenos nepor. amort. iz leta 2016	Priznana amort. 2017	Povečanje iz presežka P/O	Sedanja vred. prodanih OS	Porabljena amort. v 2017	Stanje na 31.12.2017
ZP Šmarje pri Jelšah	157.145	177.683	80.000		470.408	-55.580
ZP Rogaška Slatina	87.445	33.219	3.300		31.078	92.886
ZP Rogatec	34.358	9.643	1.000		1.610	43.391
ZP Kozje	72.460	23.428	1.200	1.913	14.646	84.355
ZP Bistrica ob Sotli	19.052	2.592	465		1.810	20.299
ZP Podčetrtek	23.654	19.335	1.035		4.583	39.441
<b>SKUPAJ</b>	<b>394.114</b>	<b>265.900</b>	<b>87.000</b>	<b>1.913</b>	<b>524.135</b>	<b>224.792</b>

### 1.3.2 Investicijsko vzdrževanje

ZD Šmarje je v letu 2017 realiziral 106.834 EUR investicijskih vzdrževanj. Pri tem je načrt investicijskega vzdrževanja in njegova realizacija razvidna iz spodnje tabele.

Tabela: Realizacija investicijskega vzdrževanja v letu 2017

v EUR			
N a m e n	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2017	Stroški tekočega vzdrževanja	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)
<b>Realizirana so naslednja vlaganja:</b>	<b>1 = 2 + 3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>SKUPAJ</b>	106.834	99.292	7.542
1. Prenova sanitarij ZP Bistrica	6.733		6.733
2. Servis, postavitve in priklop strojev v pralnici ZD	809		809
3. Tekoče vzdrževanje računalniške opreme	33.013	33.013	
4. Vzdrževanje in popravilo vozil	21.210	21.210	
5. Tekoče vzdrževanje medicinske opreme	13.662	13.662	
6. Tekoče vzdrževanje nemedicinske opreme	31.407	31.407	

V ZD Šmarje so bila v letu 2017 izvršena naslednja investicijska vzdrževalna dela:

- Prenova sanitarij v ZP Bistrica ob Sotli;
- Prestavitev strojev za pranje v nove obnovljene prostore v ZP Šmarje pri Jelšah;
- Vzdrževanje računalniške opreme. V vseh 6 zdravstvenih postajah so obnovljene inštalacije za delovanje računalniškega sistema ZD;
- Vlaganja v redne servise avtomobilov v lasti ZD

Pri tem so v realizacijo investicijskega vzdrževanja vključeni stroški gradbeno-obrtnih posegov ter stroški elektro in strojnih instalacij.

### 2.1 Pravne podlage in osnove za sestavo računovodskega poročila

Vodenje poslovnih knjig ter izdelava letnih poročil se v zdravstvenih zavodih ureja v skladu z Zakonom o računovodstvu (Uradni list RS št. 23/99, 30/02) in Slovenskimi računovodskimi standardi, ki veljajo za nepridobitne organizacije. V skladu z navedenimi predpisi morajo zdravstveni domovi letno poročilo, ki ga sestavljajo predpisani računovodski izkazi, sestaviti in predložiti ustanovitelju in Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve najpozneje v dveh mesecih po poteku poslovnega leta.

Pri izdelavi letnih poročil in pri oblikovanju računovodskih usmeritev pa poleg Zakona o računovodstvu in računovodskih standardov upoštevamo še Zakon o javnih financah (Uradni list RS št. 11/11-UPB4, 110/11) in štiri podzakonske akte in sicer:

- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 115/02 in naslednji);
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov uporabnikov enotnega kontnega načrta (Uradni list RS št. 134/03 in naslednji);
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 112/09 in naslednji);
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 45/05 in naslednji).

V skladu z zakonom je potrebno ločeno spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja s sredstvi javnih financ in drugih sredstev za opravljanje javne službe od spremljanja poslovanja s sredstvi, pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. Pri razmejevanju prihodkov na javno in tržno dejavnost smo upoštevali Navodilo Ministrstva za zdravje v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost št. 012-11/2010-20 z dne 15. 12. 2010 (v nadaljevanju: Navodilo), s katerim je v posebni preglednici razmejilo prihodke zavodov na prihodke iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti.

Prihodke javne službe sestavljajo prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, prihodki iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, doplačila pacientov, prihodki od mrliških ogledov in opravljenih odvzemov krvi, prihodki iz naslova konvencijskega zavarovanja, prihodki iz državnega in občinskega proračuna za tekoče obveznosti, prihodki za pokrivanje stroškov pripravništva in specializacij in finančni prihodki

Prihodke tržne dejavnosti sestavljajo prihodki iz naslova opravljanja samoplačniških zdravstvenih storitev s področja osnovne zdravstvene dejavnosti, prihodki iz naslova opravljanja samoplačniških in nadstandardnih storitev v zobozdravstvu, prihodki laboratorijskih storitev za zasebnike, prihodki od zaračunanih najemnin in funkcionalnih stroškov za prostore dane v najem fizičnim in pravnim osebam, prihodki od provizij prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic, prihodki iz naslova odškodnin in pogodbenih kazni in prihodki od popustov zaradi predčasnih plačil.

V skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu se pravne osebe javnega prava delijo na:

- druge uporabnike enotnega kontnega načrta;
- določene uporabnike enotnega kontnega načrta, med katere prištevamo tudi javne zdravstvene domove.



Javni zdravstveni zavodi kot določeni uporabniki enotnega kontnega načrta ugotavljajo prihodke in odhodke v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi, kar pomeni, da zanje velja glede priznavanja prihodkov in odhodkov načelo nastanka poslovnega dogodka – fakturirane realizacije. Poleg tega pa morajo v skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu poslovne dogodke izkazovati tudi evidenčno, kar pomeni, da se prihodki spremljajo tudi po načelu denarnega toka. Takšno evidenčno izkazovanje naj bi zagotavljalo primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanja gibanja sredstev javnih financ na ravni države in občin. Poenostavljeno povedano je potrebno voditi dvojno knjigovodstvo in sicer po načelu fakturirane realizacije in po načelu plačane realizacije.

V skladu z zgoraj povedanim mora ZD sestaviti izkaz prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka – fakturirane realizacije in izkaz prihodkov po načelu denarnega toka. Ločeno pa morajo biti prikazani prihodki in odhodki za opravljanje javne službe in prihodki ter odhodki iz naslova izvajanja tržne dejavnosti.

V nadaljevanju tako prikazujemo tri vrste prikazov izida poslovanja in sicer:

- izkaz prihodkov in odhodkov po načelu fakturirane realizacije,
- izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti po načelu fakturirane realizacije in
- izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.

## 2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu fakturirane realizacije

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so prikazani prihodki in odhodki v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, Zakonom o računovodstvu in načelom nastanka poslovnega dogodka - fakturirane realizacije.

### 2.2.1 Prihodki

ZD Šmarje pri Jelšah (v nadaljevanju ZD) je v letu 2017 ustvaril 5.227.364 EUR celotnega prihodka, kar je za 3,2 % več kot v letu 2016, medtem ko je bil od planiranega večji za 1,2 %. Največji del prihodka 69,6 % in s tem v zvezi finančnega priliva pridobiva ZD s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju ZZZS) iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja. Le ta je znašal v letu 2017 3.635.779 EUR in se je v primerjavi z letom 2016 povečal za 0,7 %. Prihodek iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, ki ga pridobiva ZD s strani Vzajemne zdravstvene zavarovalnice d.v.z., Triglav zdravstvene zavarovalnice d.d. in Zavarovalnice Adriatic Slovenica d.d. je znašal 886.968 EUR, se je zmanjšal za 0,2 % v primerjavi z letom 2016 in predstavlja 17,0 % v strukturi celotnega prihodka.

### 2.2.2 Prihodki iz obveznega in prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja

Osnova za pridobivanje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja je Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev (v nadaljevanju Pogodba), ki jo ZD vsako leto sklene z ZZZS. Cene oblikovane po Dogovoru za pogodbeno leto in določene s pogodbo med ZD in ZZZS, se uporabljajo tudi za izračun doplačil zavarovanih oseb, za obračun zdravstvenih storitev po konvencijah, za begunce, zapornike, nezavarovane osebe in za ostale osebe, za katere se stroški zdravljenja krijejo iz državnega proračuna ter za obračun storitev med izvajalci zdravstvenih storitev, ki imajo sklenjene pogodbe z ZZZS.

Pogoji poslovanja ZD so se enako kot za vse ostale izvajalce zdravstvenih storitev v letu 2017 dogovarjali na osnovi veljavnega Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2017 (v nadaljevanju Dogovor), in Aneksa št. 1 k Dogovoru, ki pa ni upošteval:

- predvideno podaljšanje dviga cen zdravstvenih storitev za 3,6 % oz. za 2,12 % na letni ravni, kot je veljalo od 1.6.2016 do 31.12.2016, saj so se cene s 1.1.2017 ponovno znižale za 3,6 %;
- financiranje dodatnih stroškov dela zaradi sprostitve plačne lestvice s 1.9.2016, napredovanj delavcev in dviga premij dodatnega pokojninskega zavarovanja;
- Aneksa k Posebnemu tarifnemu delu Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v RS (Uradni list RS, št. 16/17), ki se je pričel uporabljati 1.10.2017;
- Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št.46/17) in Aneksa h Kolektivni pogodbi za zaposlene v zdravstveni negi (Uradni list RS, št. 46/17), ki pomenita realizacijo IV. točke Dogovora o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 88/16), v zvezi z odpravo anomalij pri vrednotenju delovnih mest in nazivov v plačnem sistemu javnega sektorja do 26. plačnega razreda (pravica s 1.7.2017).

#### Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu fakturirane realizacije

v EUR

Vrsta prihodka oz. odhodka	Realizacija leto 2016	Finančni načrt 2017	Realizacija leto 2017	I n d e k s	
				Real. 17/	Real. 17/
				Real. 16	Načrt. 17
<b>PRIHODKI</b>					
1. Prihodki iz obveznega zavarovanja	3.609.184	3.565.000	3.635.779	100,7	102,0
2. Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov in special.	240.010	296.000	335.114	139,6	113,2
3. Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	888.646	933.000	886.968	99,8	95,1
4. Prihodki od doplačil, samoplačnikov in nadst.stor.	210.295	216.000	221.194	105,2	102,4
5. Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	104.775	147.000	128.310	122,5	87,3
6. Finančni prihodki	291	1.500	2.404	826,1	160,3
7. Prevrednotovalni in drugi prihodki	11.973	6.000	17.595	147,0	293,3
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>5.065.174</b>	<b>5.164.500</b>	<b>5.227.364</b>	<b>103,2</b>	<b>101,2</b>
<b>ODHODKI</b>					
<b>I. Stroški materiala in storitev</b>	<b>1.503.516</b>	<b>1.449.000</b>	<b>1.449.698</b>	<b>96,4</b>	<b>100,0</b>
1. Poraba materiala, DI in energije	729.292	717.000	683.210	93,7	95,3
2. Storitve vzdrževanja in ogrevanja	135.670	119.800	114.114	84,1	95,3
3. Storitve skupnosti zavodov O Z D	137.662	127.000	126.685	92,0	99,8
4. Zdravstvene storitve	247.655	235.000	241.668	97,6	102,8
5. Prevozne, komunalne in storitve komunikacij	54.830	53.000	51.779	94,4	97,7
6. Pogodbe o delu in avtor.pogodb	124.067	96.400	121.824	98,2	126,4
7. Stroški v zvezi z delom in izobraževanja	29.098	41.400	39.481	135,7	95,4
8. Stroški drugih storitev	45.242	59.400	70.937	156,8	119,4
<b>II. Amortizacija osnovnih sredstev</b>	<b>260.217</b>	<b>260.000</b>	<b>265.900</b>	<b>102,2</b>	<b>102,3</b>
<b>III. Stroški dela</b>	<b>3.111.139</b>	<b>3.407.000</b>	<b>3.457.325</b>	<b>111,1</b>	<b>101,5</b>
1. Plače in nadomestila	2.433.638	2.647.900	2.662.980	109,4	100,6
2. Regres za letni dopust	83.005	90.300	97.505	117,5	108,0
3. Prispevki in davki od plač	392.930	426.300	434.606	110,6	101,9
4. Drugi stroški dela	201.566	242.500	262.234	130,1	108,1
<b>IV. Drugi odhodki</b>	<b>40.747</b>	<b>32.000</b>	<b>39.662</b>	<b>97,3</b>	<b>123,9</b>
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>4.915.619</b>	<b>5.148.000</b>	<b>5.212.585</b>	<b>106,0</b>	<b>101,3</b>
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>149.555</b>	<b>16.500</b>	<b>14.779</b>		



ZD je v letu 2017 posloval in se financiral po Pogodbi za leto 2017 in aneksu sprejet v letu 2017. Za ugotavljanje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja je ZD evidentiral storitve s poročili o opravljenih zdravstvenih storitvah, na podlagi katerih je ZZZS izvedel medletne obračune v skladu s sklenjeno Pogodbo. Na podlagi tako opravljenih obračunov, je ZD izstavil račune, ki so bili osnova za evidentiranje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja. ZZZS je v letu 2017 izvedel tri obdobje obračune opravljenih zdravstvenih storitev in sicer za obdobje I-III 2017, ki ga je kasneje korigiral v obračunu za obdobje I-VI 2017 in za obdobje I-XII 2017, ki smo ga prejeli v začetku letošnjega leta.

V posameznih obračunih za leto 2017 je bil vključen naslednji obseg storitev:

- V splošni ambulantni in dispanzerski dejavnosti, kjer se obračunavajo storitve v količnikih, so v obračun vključene vse opravljene storitve (količniki iz obiskov v splošni ambulanti ter kurativna dejavnost v otroškem in šolskem dispanzerju), vendar največ do plana storitev za leto 2017. V količnikih se obračunava tudi zdravstveno varstvo žensk;
- V dejavnosti, kjer se obračunavajo storitve v točkah in v zobozdravstvu so se v obračun vključile vse opravljene storitve, vendar največ do plana storitev za leto 2017;
- Dežurna služba, zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja, nujna medicinska pomoč, ambulante za zdravljenje odvisnosti in razvojne ambulante so v obračunu vključene v višini pogodbeno dogovorjenega programa;
- Pri nujnih reševalnih prevozih je v obračun vključen planirani obseg storitev.
- Pri zdravstveno vzgojnih programih za odraslo populacijo se v obračun vključijo vse opravljene učne delavnice, vendar največ do plana storitev za leto 2017. Končni letni obračun je temeljil na določilih Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2017 in sprejetem aneksu

Storitve vključene v posamezne obdobje obračune, so se ovrednotile po cenah za posamezno obdobje v skladu s sklenjeno pogodbo in finančnimi načrti. Delež vrednosti storitev, ki se krije iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, je ugotovljen na podlagi poročil o opravljenih storitvah.

Posebej zaračunljiv material je v posameznih obračunih vključen v višini poročane vrednosti za obvezno zdravstveno zavarovanje.

Skupaj so znašali prihodki iz obveznega in prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja ter doplačil za zdravstvene storitve 4.527.825 EUR in so se povečali v primerjavi z letom 2016 za 0,6 %.

### **2.2.2.1 Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov in specializacij**

Prihodek od ZZZS iz naslova pripravnikov in specializacij je v letu 2017 znašal 335.114 EUR in se je v primerjavi z letom 2016 povečal za 39,6 %, medtem ko je bil v primerjavi s planom večji za 13,2 %. Tako je ZD pridobil za pokrivanje stroškov dela pripravnikov finančna sredstva v višini 82.433 EUR in 252.681 EUR sredstev za povračilo stroškov specializacije.

Specializante oz. stroške specializacij vodi Zdravniška zbornica Slovenije, katera zbira zahtevke, ki jih pošiljajo zavodi in jih nato posreduje ZZZS, le-ta pa izvajalce mesečno obvešča o višini priznanih stroškov, na podlagi tega obvestila ZD izstavi račun. Povračila stroškov vključujejo bruto plače v skladu z določili Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-ZSPJS-UPB13, 13/10, 59/10 – ZSPJS-N, 107/10-ZSPJS-P, 35/11, v nadaljevanju: ZSPJS), KP za javni sektor in KP za zdravnike in zobozdravnike, povračilo stroškov prehrane in prevoza na delo, povračila za regres za letni dopust, premije za DKPZ in prispevke delodajalca. Povračila stroškov za pripravnike pa vodi Združenje zdravstvenih zavodov in je postopek refundacije podoben kot pri specializacijah, razlika je le v tem, da se pri pripravnikih izstavljajo računi trimesečno.

### 2.2.3 Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij

ZD je v letu 2017 ustvaril 221.194 EUR prihodkov do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij. Omenjeni prihodek se je v primerjavi z letom 2016 zvišal za 5,2 %, medtem ko je bil v primerjavi s planom višji za 2,4 %. Po strukturi je med omenjenimi prihodki največji prihodek, ki ga ZD pridobiva s strani občin za nemoteno delovanje dežurne službe v skladu s sklenjenimi pogodbami. Omenjeni prihodek je znašal 100.304 EUR in se je zmanjšal za 5,6 % v primerjavi z letom 2016.

Sam prihodek iz naslova doplačil do polne cene zdravstvenih storitev je znašal 5.078 EUR, medtem ko je znašal prihodek iz naslova samoplačniških in nadstandardnih storitev 84.992 EUR. Prihodek iz naslova konvencijskega zavarovanja je v letu 2017 znašal 30.820 EUR.

V nadaljevanju prikazujemo strukturni pregled zgoraj opisanih prihodkov:

Vrsta prihodka	2016	Delež	2017	Delež	Indeks
Prihodki od občin za delovanje dežurne službe	106.307	50,6%	100.304	45,3%	94,4
Prihodki iz naslova doplačil za zdrav storitev	5.348	2,5%	5.078	2,3%	95,0
Prihodki od samoplačniških in nadstand. storitev	62.440	29,7%	84.992	38,4%	136,1
Prihodki iz naslova konvencijskega zavarovanja	36.200	17,2%	30.820	13,9%	85,1
Skupaj	210.295	100%	221.194	100%	105,2

#### 2.2.3.1 Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev

Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev so znašali v letu 2017 128.310 EUR, kar je 22,5 % več kot v letu 2016 in za 12,7 % manj kot smo jih planirali v finančnem načrtu. Med omenjenimi prihodki so knjiženi prihodki od zaračunanih laboratorijskih storitev do zasebnikov koncesionarjev in drugih zdravstvenih storitev v višini 43.004 EUR, ki so se v primerjavi z letom 2016 povečali za 1,8 % in prihodki iz naslova zaračunane najemnine poslovnih prostorov in prefakturiranje funkcionalnih stroškov zasebnikom in pravnim osebam, kateri so znašali 40.837 EUR in so bili v primerjavi z letom 2016 manjši za 4,0 %. ZD je v letu 2017 prenakazal zaračunano najemnino Občini Rogatec v višini 16.459 EUR in Občini Rogaška Slatina v višini 39.833 EUR. Sama najemnina v prihodku tako znaša 7.648 EUR, medtem ko znašajo prihodki iz naslova prefakturiranih funkcionalnih stroškov 33.189 EUR. Po ZP je bila najemnina zaračunana takole:

- ZP Šmarje pri Jelšah v višini 7.313 EUR,
- ZP Rogaška Slatina v višini 39.833 EUR (39.833 EUR prenakazano Občini Rogaška Slatina)
- ZP Rogatec v višini 16.793 EUR (16.459 EUR prenakazano Občini Rogatec).

Med drugimi prihodki ima ZD knjižen še prihodek od zaračunanih mrliških ogledov in prihodek od zaračunanih provizij za fakturiranje prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja do zavarovalnic in prihodki iz naslova vračila štipendije.

V letu 2017 je potekal poseben vladni projekt za skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave in s tem povezano variabilno nagrajevanje zdravniških timov. V ta namen je bilo preko ZZZS nakazanih 17.190 EUR sredstev in omenjeni prihodek je tudi prikazan med drugimi prihodki od prodaje storitev.

Struktura drugih prihodkov od prodaje storitev je prikazana v naslednji tabeli:

Drugi prihodki od prodaje storitev	2016	Delež	2017	Delež	Indeks
Prihodki laborat. in drugih zdrav. storitev	42.230	40,3%	43.387	33,8%	102,7
Prihodki iz naslova mrliških ogledov	4.876	4,7%	7.286	5,7%	149,4
Prihodki iz naslova zaračunane najemnine	42.521	40,6%	40.837	31,8%	96,0
Provizija zavarovalnic	5.303	5,1%	5.174	4,0%	97,6
Prihodki iz naslova PVP			17.190	13,4%	
Prihodki iz naslova refundacij za javna dela	9.833	9,4%	59	0,0%	0,6
Prihodki iz naslova vračila štipendije			13.735	10,7%	
Drugi prihodki od prodaje storitev	12	0,0%	642	0,5%	5350,0
<b>Skupaj</b>	<b>104.775</b>	<b>100%</b>	<b>128.310</b>	<b>100%</b>	<b>122,5</b>

### 2.2.3.2 Finančni prihodki

Med finančnimi prihodki ima ZD prikazane obresti od danih depozitov pri poslovnih bankah, zaračunane zamudne obresti in popuste za predčasna plačila. Finančni prihodki so v letu 2017 znašali 2.404 EUR.

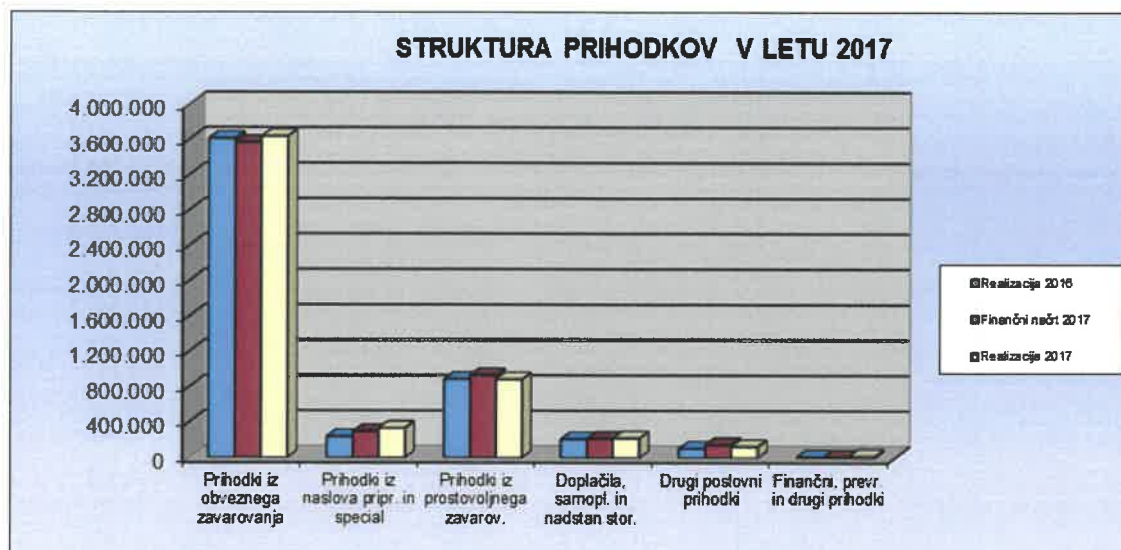
### 2.2.3.3 Drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki

Drugi prihodki sestavljajo neobičajne postavke, ki v poslovnem letu povečujejo redne prihodke poslovanja. Tako se med drugimi prihodki izkazujejo le neobičajne postavke, med katere spadajo prejete nenamenske donacije, vračila preveč vračunanih in že plačanih odhodkov iz preteklih let, prejeta povračila sodnih stroškov in podobno. V letu 2017 je ZD prejel 1.855 EUR dotacij za izobraževanje svojih zaposlenih in dotacij za »zdrave zobe«.

Med prevrednotovalnimi prihodki so med drugimi prikazani prihodki iz naslova prodaje osnovnih sredstev v višini 3.800 EUR in prejete odškodnine od zavarovalnic iz naslova škodnih dogodkov v višini 9.841 EUR.

V nadaljevanju prikazujemo strukturni pregled z grafikonom najpomembnejših prihodkov:

Vrsta prihodka	Realizacija 2016	Delež	Finančni načrt 2017	Delež	Realizacija 2017	Delež	Real.2017/real. 2016	Real.2017 / FN 2017
Prihodki iz obveznega zavarovanja	3.609.184	71,3%	3.565.000	69,0%	3.635.779	69,6%	100,7	102,0
Prihodki iz naslova priprav. in special	240.010	4,7%	296.000	5,7%	335.114	6,4%	139,6	113,2
Prihodki iz prostovoljnega zavarov.	888.646	17,5%	933.000	18,1%	886.968	17,0%	99,8	95,1
Doplačila, samopl. in nadstan.stor.	210.295	4,2%	216.000	4,2%	221.194	4,2%	105,2	102,4
Drugi poslovni prihodki	104.775	2,1%	147.000	2,8%	128.310	2,5%	122,5	87,3
Finančni, prevr. in drugi prihodki	12.264	0,2%	7.500	0,1%	19.999	0,4%	163,1	266,7
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>5.065.174</b>	<b>100%</b>	<b>5.164.500</b>	<b>100%</b>	<b>5.227.364</b>	<b>100%</b>	<b>103,2</b>	<b>101,2</b>



## 2.2.4 Odhodki

Odhodki ZD so znašali v letu 2017 5.212.585 EUR in so se v primerjavi z letom 2016 povečali za 6,0 %, medtem ko so bili v primerjavi s planom večji za 1,3 %. Odhodki in stroški se v skladu z enotnim kontnim načrtom izkazujejo v razredu 4.

Omenjeni kontni načrt razčlenjuje stroške in odhodke po naslednjih vrstah:

- stroški materiala in storitev,
- amortizacija,
- stroški dela,
- finančni odhodki in
- drugi in prevrednotovalni odhodki.

V strukturi odhodkov največji delež predstavljajo stroški dela (66,3 %), njihov delež se je v primerjavi z letom 2016 povečal za 3,0 odstotne točke. Delež stroškov storitev predstavlja 14,7 % in se je znižal za 1,1 odstotne točke, medtem ko predstavlja strošek materiala 13,1 % delež in se je znižal za 1,7 odstotne točke v primerjavi z letom 2016. Strošek amortizacije predstavlja v strukturi odhodkov 5,1 % in se je znižal v primerjavi z letom 2016 za 0,2 odstotne točke.

V naslednji tabeli in grafikonu je prikazana struktura posameznih vrst omenjenih odhodkov:

Vrsta odhodka	Realizacija 2016	Delež	Finančni načrt 2017	Delež	Realizacija 2017	Delež	Real.2017/real. 2016	Real.2017/FN 2017
Stroški materiala	729.292	14,8%	717.000	13,9%	683.210	13,1%	93,7	95,3
Stroški storitev	774.224	15,8%	732.000	14,2%	766.488	14,7%	99,0	104,7
Amortizacija	260.217	5,3%	260.000	5,1%	265.900	5,1%	102,2	102,3
Stroški dela	3.111.139	63,3%	3.407.000	66,2%	3.457.325	66,3%	111,1	101,5
Finančni in drugi odhodki	40.747	0,8%	32.000	0,6%	39.662	0,8%	97,3	123,9
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>4.915.619</b>	<b>100%</b>	<b>5.148.000</b>	<b>100%</b>	<b>5.212.585</b>	<b>100%</b>	<b>106,0</b>	<b>101,3</b>





#### 2.2.4.1 Stroški materiala

Stroški materiala so znašali 683.210 EUR in so se zmanjšali v primerjavi z letom 2016 za 6,3 %, medtem ko so bili manjši od planiranih za 4,7 %. V strukturi materialnih stroškov največji delež predstavljajo stroški zdravil in poraba zdravstvenega materiala kot je: poraba zobozdravstvenega, laboratorijskega, sanitetnega in obvezilnega materiala. Stroški materiala so tudi stroški nezdravstvenega materiala kot so: poraba pisarniškega materiala, strokovne literature in časopisa, energenti za ogrevanje, goriva, poraba rezervnih delov in materiala porabljenega za tekoče in investicijsko vzdrževanje, poraba pralnih in čistilnih sredstev in vrednosti porabljenega drobnega inventarja katerega doba koristnosti je manj kot eno leto in njena posamična nabavna vrednost ne presega 100 EUR.

Stroški zdravstvenega materiala in zdravil so znašali v letu 2017 397.412 EUR in so se zmanjšali v primerjavi z letom 2016 za 7,5 %. Poraba zdravil se je zmanjšala za 4,3 %, poraba obvezilnega in sanitetnega materiala za 27,6 %, medtem ko se je poraba zobozdravstvenega materiala povečala za 4,9 %. Poraba ostalega zdravstvenega materiala, med katerega prištevamo laboratorijski material, laboratorijske teste in reagente se je v primerjavi z letom 2016 minimalno povečala in sicer za 0,6 %.

Poraba nezdravstvenega materiala je znašala 285.798 EUR in se je v primerjavi z letom 2016 zmanjšala za 4,6 %. Po strukturi so med omenjenimi stroški največji stroški porabljene energije (elektrika, energenti za ogrevanje, pogonska goriva), ki so se povečali za 4,0 % v primerjavi z letom 2016, kar je razvidno iz naslednje tabele:

Stroški energije	2016	Delež	2017	Delež	Indeks
Porabljena električna energija	33.754	23,8%	30.501	20,7%	90,4
Porabljeno pogonsko gorivo	64.763	45,7%	74.843	50,9%	115,6
Porabljeni energenti za ogrevanje	43.044	30,4%	41.815	28,4%	97,1
Skupaj	141.561	100%	147.159	100,0%	104,0

#### 2.2.4.2 Stroški storitev

Stroški storitev so v letu 2017 znašali 766.488 EUR in so se zmanjšali v primerjavi z letom 2016 za 1,0 % in so bili za 4,7 % večji kot smo jih planirali v finančnem načrtu. Stroške storitev sestavljajo storitve tekočega in investicijskega vzdrževanja, zdravstvene storitve,

storitve SZOZD, prevozne in poštne storitve, stroški komunalnih storitev, zavarovalne premije in podobno. Med stroške storitev pa prištevamo tudi stroške strokovnega izobraževanja, izpopolnjevanja in kotizacije, kakor tudi povračilo stroškov nastalih na službenih potovanjih (dnevnice, nočnine in prevozni stroški), storitve po podjemnih pogodbah in pogodbah o avtorskem delu.

V naslednji tabeli prikazujemo posamezne stroške storitev za leto 2017:

Vrsta storitve	Realizacija 2016	Plan 2017	Realizacija 2017	Indeks	
				Real. 2017/ Real. 2016	Real. 2017/ Plan 2017
Stroški storitev tekočega vzdrževanja	96.344	104.900	99.292	103,1	94,7
Stroški storitev investicijskega vzdrževanja	33.514	7.600	7.542	22,5	99,2
Stroški ogrevanja	5.812	7.300	7.280	125,3	99,7
Storitve Skupnosti zavodov OZD	137.662	127.000	126.685	92,0	99,8
Prevozne, telefonske in PTT storitve	37.312	36.340	35.226	94,4	96,9
Komunalne storitve	17.020	16.100	16.000	94,0	99,4
Zavarovalne premije	23.316	23.000	23.534	100,9	102,3
Stroški reprezentance	2.995	2.500	2.404	80,3	96,2
Stroški plačilnega prometa in bančne storitve	498	560	553	111,0	98,8
Pogodbe o delu in avtorskih pogodb	124.067	96.400	121.824	98,2	126,4
Stroški v zvezi z delom	858	1.400	1.280	149,2	91,4
Zdravstvene storitve	247.655	235.000	241.669	97,6	102,8
Stroški strokovnega izobraž. in specializ. delav.	28.240	40.000	38.201	135,3	95,5
Druge storitve	18.931	33.900	44.998	237,7	132,7
<b>SKUPAJ STROŠKI STORITEV</b>	<b>774.224</b>	<b>732.000</b>	<b>766.488</b>	<b>99,0</b>	<b>104,7</b>

V strukturi stroškov storitev predstavljajo največji delež opravljene zdravstvene storitve, med katere prištevamo laboratorijske in mikrobiološke storitve, ki jih za ZD opravljajo drugi zavodi, zobotehnične storitve, ki jih opravljajo zasebniki in zaračunana dežurstva koncesionarjev. Same zdravstvene storitve so znašale 241.669 EUR in so se v primerjavi z letom 2016 zmanjšale za 2,4 %, medtem ko so se v primerjavi s planom povečale za 2,8 %. Stroški strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja ter specializacij so znašali v letu 2016 38.201 EUR in so se povečali za 35,3 % v primerjavi z letom 2016. V primerjavi z letom 2016 so se zmanjšali stroški komunalnih storitev za 6,0 %, stroški telefonskih in PTT storitev za 5,6 %, storitve Skupnosti zavodov OZD za 8,0 % in izplačila po podjemnih pogodbah za 1,8 %, medtem ko so se stroški zavarovalnih premij povečali za 0,9 % in stroški ogrevanja za 25,3 % in stroški plačilnega prometa za 11,0 % v primerjavi z letom 2016.

strukturi stroškov imajo pomembni delež stroški tekočega vzdrževanja v višini 99.292 EUR in stroški investicijskega vzdrževanja v višini 7.542 EUR.

#### Poročilo o vzdrževalnih delih v letu 2017

v EUR

Namen	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2017	Stroški tekočega vzdrževanja	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)
<b>Realizirana so naslednja vlaganja:</b>	<b>1 = 2 + 3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>SKUPAJ</b>	106.834	99.292	7.542
1. Prenova sanitarij ZP Bistrica	6.733		6.733
2. Servis, postavitve in priklop strojev v pralnici ZD	809		809
3. Tekoče vzdrževanje računalniške opreme	33.013	33.013	
4. Vzdrževanje in popravilo vozil	21.210	21.210	
5. Tekoče vzdrževanje medicinske opreme	13.662	13.662	
6. Tekoče vzdrževanje nemedicinske opreme	31.407	31.407	

### 2.2.4.3 Stroški amortizacije

Amortizacijo smo obračunali v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Med obračunano amortizacijo je vključena tudi amortizacija drobnega inventarja. V skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi se namreč med opredmetena osnovna sredstva šteje tudi drobni inventar z dobo koristnosti daljšo od enega leta in katerih posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR. V skladu z Zakonom o računovodstvu pa je potrebno omenjeni drobni inventar odpisati enkratno v celoti ob nabavi.

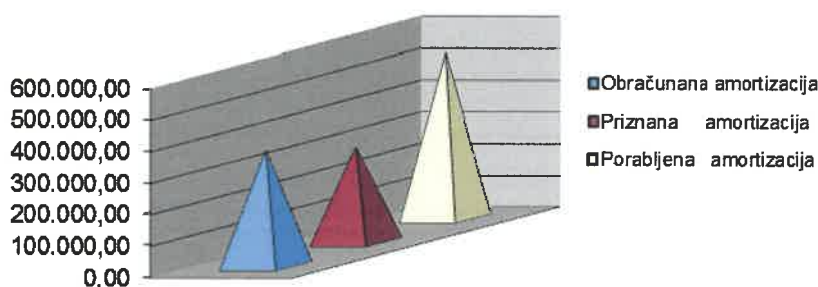
Stroški amortizacije zmanjšani za vrednost amortizacije, ki se pokriva v breme donacij in drugih virov financiranja nabave osnovnih sredstev so v letu 2017 znašali 332.652 EUR. Vendar pa obračunana amortizacija ni pokrita s strani ZZSZ skozi ceno zdravstvenih storitev, zato smo nepokrito amortizacijo pokrili v breme obveznosti do sredstev v upravljanju v višini 66.752 EUR, kar dopušča omenjeni pravilnik. Tako bremeni prihodke poslovanja samo amortizacija v višini 265.900 EUR, ki predstavlja 5,0 % vseh odhodkov.

V nadaljevanju prikazujemo pregled obračunane, priznane amortizacije skozi ceno zdravstvenih storitev in porabljene amortizacije v letu 2017.

Pregled obračunane, priznane in porabljene amortizacije za leto 2017

		v EUR
1.	Prenos neporabljene amortizacije iz leta 2016	394.114
	Obračunana amortizacija v letu 2017	368.085
	Pokritje financiranja v opredmetena OS iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let	87.000
	Povečanje amort.sred.zaradi prodaje neodpisanih OS	1.913
	Zmanjšana amortizacija v breme prejetih donacij	35.433
	Zmanjšana amortizacije v breme sred. v upravljanju	66.752
	Skupaj razpoložljiva amortizacija	748.927
2.	Porabljena amortizacija v letu 2017	524.135
	Prenos neporabljene amortizacije v leto 2018	224.792
3.	Priznana amortizacija skozi ceno storitev in iz donacij	301.333
	Razlika med obračunano in priznano amortizacijo	66.752

Grafični prikaz obračunane, priznane in porabljene amortizacije



V nadaljevanju prikazujemo pregled priznane amortizacije skozi ceno zdravstvenih storitev, porabljene amortizacije in stanje neporabljene amortizacije na dan 31.12.2017 po zdravstvenih postajah.

v EUR						
ZDRAVSTVENA POSTAJA	Prenos nepor. amort. iz leta 2016	Priznana amort. 2017	Povečanje iz presežka P/O	Sedanja vred. prodanih OS	Porabljena amort. v 2017	Stanje na 31.12.2017
ZP Šmarje pri Jelšah	157.145	177.683	80.000		470.408	-55.580
ZP Rogaška Slatina	87.445	33.219	3.300		31.078	92.886
ZP Rogatec	34.358	9.643	1.000		1.610	43.391
ZP Kozje	72.460	23.428	1.200	1.913	14.646	84.355
ZP Bistrica ob Sotli	19.052	2.592	465		1.810	20.299
ZP Podčetrtek	23.654	19.335	1.035		4.583	39.441
<b>SKUPAJ</b>	<b>394.114</b>	<b>265.900</b>	<b>87.000</b>	<b>1.913</b>	<b>524.135</b>	<b>224.792</b>

#### 2.2.4.4 Stroški dela

Med odhodki poslovanja so po obsegu (66,3 %) največji stroški dela, ki vključujejo plače in nadomestila zaposlenih, prispevke na plače, regres za letni dopust in druge stroške dela, kot so stroški prevoza na delo in z dela, stroške prehrane med delom, plačila za dodatno pokojninsko zavarovanje zaposlenih, jubilejne nagrade, darila, odpravnine in podobna izplačila.

Plačna lestvica, ki je začela veljati s 1. 9. 2016 je ostala v letu 2017 nespremenjena. Stroški dela so znašali v letu 2017 3.457.325 EUR in so bili za 1,5 % večji od planiranih, medtem ko so bili v primerjavi z letom 2016 večji za 11,1 %. ZD je za same plače in nadomestila namenil 2.662.980 EUR, kar je za 9,4 % več kot v preteklem letu in 0,6 % več kot jih je planiral v finančnem načrtu.

Stroški dela so se v letu 2017 povišali na podlagi:

- Aneksa k Posebnemu tarifnemu delu Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v RS (Uradni list RS, št. 16/17), ki se je pričel uporabljati 1.10.2017 za 13.395 €,
- Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št.46/17) in Aneksa h Kolektivni pogodbi za zaposlene v zdravstveni negi (Uradni list RS, št. 46/17), ki pomenita realizacijo IV. točke Dogovora o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 88/16), v zvezi z odpravo anomalij pri vrednotenju delovnih mest in nazivov v plačnem sistemu javnega sektorja do 26. plačnega razreda (pravica s 1.7.2017) za 26.024 €.

V stroških dela je vključeno izplačilo variabilnega dela na podlagi Posebnega vladnega projekta za skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave (v nadaljevanju PVP). Za obdobje april-september 2017 je bilo na podlagi izpolnjevanja meril in kriterijev izplačano zdravstvenim timom (zdravnik in sestra, ki sodeluje v timu) 14.806 € bruto uspešnosti iz naslova PVP. Za celotne stroške plač skupaj s prispevki so bila sredstva dodatno nakazana v višini 17.190,00 €, kar je razvidno iz tabele pod postavko prihodki-vladni projekt.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega je znašala 1.797 EUR in se je povečala za 4,4 % v primerjavi z lanskim letom, medtem ko je znašala povprečna neto plača na zaposlenega 1.150 EUR in se je povečala v primerjavi z letom 2016 za 4,5 %.



Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2017 je znašalo 123,5 zaposlenih in se je v primerjavi z letom 2016 povečalo za 4,8 %.

Regres za letni dopust je bil izplačan pri plači v mesecu juniju pri plači za mesec maj v skladu z določili Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 (ZUPPJS17) v višini 97.505 EUR, kar je 17,5 % več kot v letu 2016.

V naslednji tabeli in grafikonu prikazujemo primerjavo posameznih izplačil po oblikah dela:

Zap. št.	Vrsta izplačila	Leto 2016		Leto 2017		Indeks
		B O D	Delež	B O D	Delež	
1.	Redno delo	1.538.085	63,2%	1.654.971	62,1%	107,6
2.	Minulo delo	90.163	3,7%	94.179	3,5%	104,5
3.	Delovna uspešnost	38.902	1,6%	29.340	1,1%	75,4
4.	Dodatki	74.141	3,0%	106.881	4,0%	144,2
5.	Nadom. v breme zavoda	397.006	16,3%	492.413	18,5%	124,0
6.	Nadurno delo	36.492	1,5%	62.226	2,3%	170,5
7.	Dežurstvo	258.849	10,6%	222.970	8,4%	86,1
<b>8. SKUPAJ B O D ( Zap.št. 1-7)</b>		<b>2.433.638</b>	<b>100,0%</b>	<b>2.662.980</b>	<b>100,0%</b>	<b>109,4</b>
	Neto plače	1.554.907		1.704.014		109,6
	Zaposleni iz ur	117,8		123,5		104,8
	Povprečna neto plača na delavca	1.100		1.150		104,5
	Povprečna bruto plača na delavca	1.722		1.797		104,4

ZD je v letu 2017 obračunal še 434.606 EUR prispevkov za socialno varnost od plač in 262.234 EUR drugih stroškov dela. Delež prvih v odhodkih je znašal 8,3 %, delež drugih pa 5,0 %. Med drugimi stroški dela izkazuje ZD stroške prehrane med delom, povračila prevoza na delo in z dela in plačila za dodatno pokojninsko zavarovanje zaposlenih, jubilejne nagrade odpravnine in podobno. Omenjene stroške prikazuje naslednja tabela:

Drugi stroški dela	2016	Delež	2017	Delež	Indeks
Prevoz na delo	89.723	44,5%	100.013	38,1%	111,5
Prehrana med delom	93.650	46,5%	96.824	36,9%	103,4
Dodatno pokojninsko zavarovanje	6.631	3,3%	18.914	7,2%	285,2
Jubilejne nagrade	2.137	1,1%	3.581	1,4%	167,6
Odpravnine	9.425	4,7%	30.369	11,6%	322,2
Solidarnostna pomoč	0	0,0%	4.849	1,8%	
Odškodnina za neizkoriščen LD	0	0,0%	7.684	2,9%	
Skupaj	201.566	100%	262.234	100%	130,1

#### 2.2.4.5 Finančni odhodki in drugi odhodki

Finančni odhodki in drugi odhodki so v letu 2017 znašali 39.662 EUR in predstavljajo v strukturi odhodkov minimalni delež in sicer 0,8 %. Med drugimi stroški oz. odhodki izkazuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, članarino Združenju zdravstvenih zavodov Slovenije, prispevke za zaposlovanje invalidov pod kvoto, stroški upravnih taks in sodnih stroškov in plačane kazni in odškodnine.

#### 2.2.4.6 Presežek prihodkov nad odhodki

Ob tako ugotovljenih prihodkih in odhodkih je rezultat poslovanja pokazal, da so prihodki zadostovali za pokrivanje vseh odhodkov, tako da ZD izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 14.779 EUR, ki ga bo v skladu s finančnim načrtom za leto 2018 namenil za investicije v osnovna sredstva.

Bistvena novost pri pripravi letnega poročila že z letom 2016 pa se nanaša na poročanje o porabi presežka po Zakonu o fiskalnem pravilu (Ur. l. RS št. 55/15, v nadaljevanju: ZFisP), kot ga določa določilo 77. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Ur. l. RS št. 80/16, v nadaljevanju: ZIPRS1718). Javni zavodi morajo še vedno izračunati presežke prihodkov nad odhodki po obračunskem načelu skladno z računovodskim predpisi na enak način kot doslej, hkrati pa morajo presežek izračunati tudi po 77. členu ZIPRS1718 in le tega izločiti in voditi na posebnem kontu. Vendar pa javni zavodi, ki izračunajo za tekoče leto presežek odhodkov nad prihodkov po denarnem toku, ne izračunavajo presežka po 77. členu ZIPRS1718. ZD je v letu 2017 ustvaril 281.220 EUR presežka odhodkov nad prihodki po denarnem toku, zato tudi nima osnove, da izračuna presežek po ZIPRS1718.

virov. Okvirna vrednost kazalnika v obeh letih je večja od 1. V tem primeru govorimo o zdravem financiranju oz. izpolnjevanju zlatega bančnega pravila.

V Celju, 10.02.2018

Pomočnik direktorice  
za ekonomiko in finance SZOZD  
Marjan Kramer, dipl.ekon.

**Bilanca stanja  
na dan 31.12.2017**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KOTOV	NAZIV SKUPINE KOTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Prehodno leto
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAZE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>3.710.824</b>	<b>3.882.165</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>487.000</b>	<b>586.892</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	268.930	260.438
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	99.231	244.929
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	56.598	50.081
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	60.640	30.312
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	1.601	1.132
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>3.223.824</b>	<b>3.295.273</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	18.666	26.755
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0

**Bilanca stanja  
na dan 31.12.2017**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.946.322	2.937.461
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	6.384	6.384
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	252.452	324.673
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>3.710.824</b>	<b>3.882.165</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Celje, 26.02.2018

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Marjan Kramer

Odgovorna oseba

Jasna Žerak

