



OBČINA ROGAŠKA SLATINA
OBČINSKI SVET

Izletniška ulica 2, 3250 Rogaska Slatina

T: 03 81 81 700

F: 03 81 81 724

E: obcina@rogaska-slatina.si

Številka: 0320 – 0004/2026

Datum: 22. 4. 2026

Zadeva: Gradivo za 9. točko dnevnega reda 33. redne seje Občinskega sveta Občine Rogaska Slatina

Predlagatelj: mag. Branko Kidrič, župan

Zadeva: Predlog cene za socialnovarstveno storitev pomoč družini na domu

Pravne podlage: Statut Občine Rogaska Slatina (Uradni list RS, št. 67/17, 80/25)
Poslovnik Občinskega sveta Občine Rogaska Slatina (Uradni list RS, št. 67/17, 25/25)

Poročevalka: ga. Polonca Golob Kovačič

Predlog sklepa: Občinski svet Občine Rogaska Slatina daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu:

1. Občinski svet Občine Rogaska Slatina daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu, ki jo izvaja Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah in znaša:
 - 30,84 EUR/uro, kadar se storitev izvaja na delovni dan,
 - 38,39 EUR/uro, kadar se storitev izvaja v nedeljo,
 - 41,55 EUR/uro, kadar se storitev izvaja na praznik oz. dela prost dan.

2. Občina Rogaska Slatina iz občinskega proračuna subvencionira ceno v višini:
 - 19,30 EUR/uro, kadar se storitev izvaja na delovni dan,
 - 23,38 EUR/uro, kadar se storitev izvaja v nedeljo,
 - 25,14 EUR/uro, kadar se storitev izvaja na praznik oz. dela prost dan.

Sredstva se zagotavljajo na proračunski postavki 20004 Pomoč na domu.

3. Cena efektivne ure za opravljanje storitve za pomoč na domu za uporabnike znaša:
 - 7,88 EUR/uro, kadar se storitev izvaja na delovni dan,
 - 9,54 EUR/uro, kadar se storitev izvaja v nedeljo,
 - 10,27 EUR/uro, kadar se storitev izvaja na praznik oz. dela prost dan.

4. Cena se uporablja od 1. 5. 2026.

5. Priznan obseg socialno varstvenih storitev Pomoč na domu v enem letu je 550 ur na mesec.

6. Izvajalcu se dodatno odobri mesečni strošek kilometrine zaradi specifičnosti terena v višini 500,00 EUR.



OBČINA ROGAŠKA SLATINA

Izletniška ulica 2, 3250 Rogaska Slatina

T: 03 81 81 700
F: 03 81 81 724
E: obcina@rogaska-slatina.si
www.rogaska-slatina.si

Številka: 0320-0004/2026

Datum: 21. 4. 2026

Zadeva: Predlog za spremembo cen socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu

1. Uvod

Na območju Občine Rogaska Slatina izvaja storitev pomoč na domu od leta 2008 Družba Comett domovi d.o.o., Celjska cesta 11, Rogaska Slatina, ki ji je bila z odločbo št. 162-0006/2007 z dne 30. 1. 2008 podeljena koncesija za izvajanje te socialnovarstvene storitve. Družba Comett domovi, Podružnica Pegazov dom od 6. 9. 2023 dalje nastopa pod novo blagovno znamko Mavida Domovi d.o.o., Podružnica Rogaska Slatina. Koncesionar je dne 27. 3. 2026 podal odpoved koncesijske pogodbe. V skladu z Zakonom o socialnem varstvu je koncedent dolžen nemudoma začeti z zagotavljanjem možnosti, da dejavnost, ki je predmet koncesije, prevzame javni zavod ali da v skladu s tem zakonom prenese koncesijo na novega koncesionarja, ali nemudoma začne s postopkom nove podelitve koncesije.

Po prenehanju koncesijskega razmerja oz. takoj ko bodo zagotovljeni vsi pogoji za prenos, bo izvajanje storitev pomoči na domu zagotavljal Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah. Dom upokojencev je registriran za izvajanje storitve, že izvaja storitev v ostalih petih občinah UE Šmarje pri Jelšah ter izpolnjuje strokovne in kadrovske pogoje.

Pomoč družini na domu predstavlja po Zakonu o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-UPB, 23/07-popr., 41/07-popr., 61/10-ZSVarPre, 62/10-ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16-ZPPreb-1, 15/17-DZ, 29/17, 54/17, 21/18-ZNOrg, 31/18-ZOA-A, 28/19, 189/20-ZFRO, 196/21-ZDOsk, 82/23, 84/23-ZDOsk-1, 24/25) eno izmed socialnovarstvenih storitev in je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem okolju, se pa zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanjo nimajo možnosti. Gre za različne oblike organizirane praktične pomoči in podpore, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu ali drugi organizirani obliki. Storitev se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih, gospodinjstvo pomoč in pomoč pri ohranjanju socialnih stikov. Storitev pri posameznem upravičencu lahko traja največ 20 ur tedensko.

Občina je v skladu z Zakonom o socialnem varstvu dolžna zagotavljati mrežo javne službe za pomoč na domu in sofinancirati njeno izvajanje najmanj v višini 100 % stroškov strokovne priprave ter najmanj 50 % cene učinkovite ure in stroškov vodenja in koordiniranja. Poleg tega pa je občina dolžna zagotoviti še pokrivanje cene delno ali v celoti za tiste upravičence, ki zaradi socialne ogroženosti sami niso sposobni plačati cene.

2. Cena storitve pomoč na domu

Cene se oblikujejo na osnovi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12). Ekonomsko ceno sestavljajo stroški strokovne priprave, stroški vodenja in koordinacije neposrednega izvajanja storitve ter stroški neposredne socialne oskrbe.

Cene storitve pomoči družini na domu se določijo na efektivno uro tako, da se stroški, ki se v skladu s pravilnikom upoštevajo pri določitvi cene, preračunajo na efektivno uro neposredne storitve za uporabnika. Ceno je potrebno zmanjšati za višino subvencije.

Cena storitve za pomoč na domu, ki jo predlaga Domu upokojujencev Šmarje pri Jelšah za leto 2026 (od 1. 5. 2026 dalje) je izračunana v skladu s pravilnikom in temelji na naslednjih izhodiščih:

- povprečno 43 uporabnikov iz Občine Rogaška Slatina,
- storitev bo izvajalo 5 socialnih oskrbovalk,
- oskrbovalke bodo opravile povprečno 550 ur efektivnega dela,
- za strokovno pripravo se predvideva 0,22 strokovnega delavca ter za vodenje in koordiniranje 0,13 strokovnega delavca.

Trenutna ekonomska cena pomoči na domu velja od 1. 1. 2026 in znaša 28,83 EUR na uro, od tega plača uporabnik 7,40 EUR, subvencija občine, 17,65 EUR in subvencija države 3,78 EUR. Predlagana ekonomska cena znaša 30,84 EUR na uro in je za 2,01 EUR oz. 6,97 % višja od sedanje cene. Poglavitni razlog za njeno povišanje je zamenjava izvajalca storitve pomoči na domu in s tem višjih stroškov dela ter ostalih stroškov, ki so vezani na stroške dela vodje in koordinatorja.

Povprečni mesečni stroški strokovne priprave znašajo 1.111,90 EUR, vodenja in koordiniranja 1.732,47 EUR, povprečni mesečni stroški neposredne socialne oskrbe uporabnikov pa 14.119,05 EUR.

V skladu s pravilnikom je občina dolžna kriti 100 % stroškov strokovne priprave ter najmanj 50 % cene efektivne ure in stroškov vodenja in koordiniranja, kar pomeni najmanj 14,55 EUR, subvencija pa je lahko tudi višja. Predlagamo, da se cena tokrat za uporabnike poviša za 0,48 EUR oz. 6,49 % na 7,88 EUR, za občino pa za 1,65 EUR oz. 9,35 % na 19,30 EUR.

V tabeli je prikazan izračun cene za uporabnike od ponedeljka do sobote, struktura pokrivanja cene ter primerjava predlagane cene z zdaj veljavno ceno.

Tabela 1: Struktura cene in njeno povišanje

	stroški storitve	subvencija občine	subvencija države	cena za uporabnike
na uro (stara cena)	28,83 EUR	17,65 EUR	3,78 EUR	7,40 EUR
struktura (stara cena)	100 %	61,22 %	13,11 %	25,67 %
na uro (predlagana cena)	30,84 EUR	19,30 EUR	3,66 EUR	7,88 EUR
struktura (predlagana cena)	100 %	62,58 %	11,87 %	25,55 %
indeks povečanja	106,97	109,35	96,83	106,49

Iz državnega proračuna se od 1. januarja 2025 zagotavljajo sredstva za sofinanciranje dodatnih stroškov dela, ki so posledica uveljavitve Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24) ter Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 99/24) in Aneksa h kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Uradni list RS, št. 99/24, 110/24, 13/25-popr.).

Občina Rogaška Slatina izvajalcu storitve pomoč družini na domu priznava še dodatna sredstva za pokritje kilometrine, zaradi specifičnosti terena, v višini 500 EUR na mesec oz. 6.000 EUR na leto.

Da je storitev približana uporabnikom se ta izvaja tudi ob nedeljah oziroma na dan državnega praznika ali dela prostega dne. V skladu s pravilnikom je lahko cena storitve opravljene v nedeljo višja za 40 % in cena storitve opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne višja za 50 %. Tako bi znašala ekonomska cena opravljene ure v nedeljo 38,39 EUR in cena za uporabnike 9,54 EUR, ekonomska cena opravljene ure na dan državnega praznika pa 41,55 EUR in cena za uporabnike 10,27 EUR.

3. Finančni učinki

V proračunu občine za leto 2026 so na proračunski postavki 20004 – Pomoč na domu načrtovana sredstva v višini 131.000 EUR. Pri načrtovanju sredstev je bil upoštevan predviden dvig cen storitev ter minimalno zmanjšanje obsega storitve zaradi uvajanja dolgotrajne oskrbe na domu. Morebitna zamenjava izvajalca storitve ni bila upoštevana.

Kljub temu se dodatna sredstva v proračunu zaenkrat ne načrtujejo. Obstaja namreč možnost, da se obseg storitve pomoči na domu zmanjša zaradi prehoda uporabnikov na storitve dolgotrajne oskrbe na domu, kar bi lahko vplivalo na nižje dejanske izdatke iz občinskega proračuna.

Predlog soglasja k ceni za storitev pomoč družini na domu od 1. 5. 2026 dalje je na svoji 11. seji dne 20. 4. 2026 obravnaval Odbor za družbene dejavnosti in ga soglasno podprl.

Občinskemu svetu Občine Rogaška Slatina predlagamo, da sprejme sklep v predlagani obliki

Polonca GOLOB KOVAČIČ
Podsekretarka

mag. Branko KIDRIČ
ŽUPAN



DOM UPOKOJENCEV
ŠMARJE PRI JELŠAH

**PREDLOG CENE SOCIALNO VARSTVENE
STORITVE**

**POMOČ DRUŽINI NA DOMU
od 1. 5. 2026 dalje**

OBČINA ROGAŠKA SLATINA

Šmarje, april 2026

1. UVOD

Predlog cene pomoči na domu smo pripravili v skladu s/z:

- Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06 in spremembami), v nadaljevanju Pravilnik;
- Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10 in spremembami);
- Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in sprejetim Dogovorom o nujnih ukrepih na področju plač v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva (Uradni list RS, št. 181/21),
- Aneksom h kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS št. 181/21) – v nadaljevanju Aneks;

2. IZHODIŠČA

Pri izračunu smo upoštevali naslednja izhodišča:

- plače socialnih oskrbovalk, strokovnih delavcev in sodelavcev skladno z Zakonom o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24), Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 99/24) in Aneksa h kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Uradni list RS, št. 99/24);
- premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja skladno z objavljenim Sklepom o uskladitvi minimalne premije kolektivnega pokojninskega zavarovanja (Uradni list RS, št. 112/25);
- najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost 1.521,62 EUR;
- regres za letni dopust za leto 2026 se izplača v višini, ki za 10 % presega višino minimalne plače za leto 2026 in je enak 1.630,07 EUR (Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji, Uradni list RS, št. 92/25) ;
- višina regresa za prehrano med delom v višini 7,40 EUR (Uradni list RS, št. 136/22),
- višina odpravnine ob upokojitvi, jubilejne nagrade in solidarnostne pomoči v skladu zakonodajo;
- normativ učinkovitih ur socialnih oskrbovalk 110 ur mesečno - Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 47/24 s spremembami).

Stroški storitve pomoč na domu so sestavljeni iz treh delov:

1. stroškov strokovne priprave
2. stroškov vodenja in koordiniranja in
3. stroškov neposredne oskrbe.

V nadaljevanju gradiva smo v točki 3 opisali način in osnove za izračun stroškov pomoči na domu, v točki 4, 5 in 6 konkreten izračun stroškov strokovne priprave, stroškov vodenja in koordiniranja ter stroškov neposredne oskrbe. V točki 7 je prikazan izračun stroškov storitve pomoči na domu, v točki 8 pa stroškov storitve pomoči na domu opravljene v nedeljo ali na praznik.

3. NAČIN IN OSNOVE IZRAČUNA STROŠKOV STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU

Storitve pomoči na domu se izvajajo skladno s 3. členom Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji.

NAČIN IZRAČUNA:

- Stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora
- Stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve

Pri stroških strokovne priprave, vodenja in koordiniranja smo upoštevali normativ iz 11. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, ki določa:

- za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora 1 strokovni delavec za 200 upravičencev

OBCINA	Število uporabnikov april 2026	Število zaposlenih za strokovno pripravo
ROGAŠKA SLATINA	43	0,22

Tabela 1: Število uporabnikov v občini

- za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve 0,5 strokovnega delavca na vsakih 20 neposrednih izvajalcev

OBCINA	Število zaposlenih april 2026	Število zaposlenih za vodenje in koordiniranje
ROGAŠKA SLATINA	5	0,13

Tabela 2: Načrtovano število zaposlenih za neposredno socialno oskrbo

Stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja so skladno s 4. točko 12. člena Pravilnika sestavljeni iz:

- **stroškov dela**, ki predstavljajo plače s prispevki delodajalca za socialno varnost, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja in druge stroške dela strokovnih delavcev, pri čemer se število zaposlenih določi po normativu, kot ga določa pravilnik, ki ureja standarde in normative socialnovarstvenih storitev (za Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah za izvajanje pomoči v šestih občinah znaša 0,90 strokovnega delavca za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora in 0,56 strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje). Stroški dela drugih zaposlenih, ki opravljajo poslovodna, računovodska, knjigovodska, računalniška in druga dela, lahko znašajo največ 75 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev. V kalkulaciji cene smo upoštevali upravno administrativne stroške v višini 75 % stroškov dela strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev. Skladno s 6. točko 12. člena se stroški dela za upravno administrativna dela prištejejo stroškom strokovnega delavca, ki opravlja naloge vodenja in koordiniranja.
- **stroškov materiala in storitev**, ki predstavljajo skupne stroške, kot so stroški pisarniškega materiala, stroški nabave drobnega inventarja, stroški energije in vode, stroški čistilnih storitev in drugih stroškov prostorov, stroški plačilnega prometa ter stroški izobraževanja

in podobno, pri čemer se upošteva, da ti stroški lahko znašajo največ 20 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev. V kalkulaciji cene smo upoštevali stroške materiala in storitev v višini 20 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev.

- **stroškov amortizacije in investicijskega vzdrževanja** za zgradbo in opremo. Skupaj lahko ti stroški znašajo največ 10 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in sodelavcev. V kalkulaciji cene smo upoštevali stroške amortizacije in investicijskega vzdrževanja v višini 10 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev.

Tako izračunani stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora in vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve na zaposlenega so izračunani v **prilogi št. 2/1**.

NAČIN IZRAČUNA:

- Stroški za neposredno socialno oskrbo

Stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov so skladno s 7. točko 12. člena Pravilnika sestavljeni iz:

- **stroškov dela**, ki predstavljajo plače, prispevke delodajalca za socialno varnost, davek na plače in druge stroške dela socialnih oskrbovalcev na domu. Pri izračunu smo upoštevali, da pri izvajanju standardne storitve en socialni oskrbovalec na domu pri uporabnikih opravi mesečno 110 ur efektivnega dela;
Kot korekcija plač ter prispevkov na plače zaposlenih se za plačane nepredvidene odsotnosti z dela lahko po zakonu upošteva povečanje za 3,83 % na znesek plač ter prispevkov na plače neposrednih izvajalcev oskrbe.
- **stroškov materiala in storitev**, ki predstavljajo stroške za prevozne storitve, stroške zaščitnih sredstev, stroške zdravstvenih pregledov in stroške za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti, stroške izobraževanja, stroške pisarniškega materiala in podobno;
- **stroškov amortizacije in investicijskega vzdrževanja**.

Stroški materiala in storitev, stroški amortizacije in stroški investicijskega vzdrževanja lahko skupaj znašajo največ 15% stroškov dela vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na domu.

Tako izračunani stroški neposredne socialne oskrbe so za Občino Rogaška Slatina prikazani v **prilogi 2/2**.

OSNOVE ZA IZRAČUN

Izračuni temeljijo na:

- planiranem številu izvedenih ur pomoči na domu ob predpostavki, da en socialni oskrbovalec pri uporabnikih opravi mesečno 110 ur efektivnega dela,
- planiranem povprečnem številu uporabnikov,
- planiranem številu zaposlenih, s katerimi bomo zagotavljali storitev pomoč na domu,
- stroških plač, stroškov materiala in storitev, skladno z izhodišči, navedenimi v uvodu.

V nadaljevanju obrazložitve je prikazan izračun posameznih elementov stroškov storitve pomoč družini na domu.

4. IZRAČUN STROŠKOV STROKOVNE PRIPRAVE

Pri izračunu stroškov strokovne priprave smo upoštevali normativ iz 11. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, ki določa za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora normativ 1 strokovni delavec za 200 upravičencev.

Če upoštevamo normativ za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora 1 strokovni delavec za 200 upravičencev, izračunamo 0,90 strokovnega delavca za vseh šest občin, **od tega za Občino Rogaška Slatina 0,22 strokovnega delavca.**

Z upoštevanjem 12. člena Pravilnika znašajo izračunani stroški strokovne priprave 4.602,21 €.

17. člen Pravilnika določa, da če izvaja izvajalec storitev za več občin, se stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja razdelijo med občine sorazmerno glede na število uporabnikov iz posamezne občine.

V Občini Rogaška je v aprilu 2026 povprečno 43 uporabnikov, kar pomeni 24,16 % vseh uporabnikov, za katere je izvajalec pomoči družini na domu Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah.

Ob upoštevanju tega kriterija, znašajo stroški strokovne priprave za Občino Rogaška Slatina 1.111,90 €.

OBČINA	POVPREČNO ŠT. UPORABNIKOV	%	STROŠKI STROKOVNE PRIPRAVE v €
ŠMARJE PRI JELŠAH	64	35,95	1.654,50
ROGATEC	16	8,99	413,73
PODČETRTEK	22	12,36	568,82
KOZJE	18	10,11	465,29
BISTRICA OB SOTLI	15	8,43	387,97
ROGAŠKA SLATINA	43	24,16	1.111,90
SKUPAJ	178	100,00	4.602,21

Dom upokojencev Šmarje bo izvedel 550 ur mesečno, stroški strokovne priprave, tako znašajo na uro izvedene pomoči na domu **2,02 €**.

5. IZRAČUN STROŠKOV VODENJA IN KOORDINIRANJA

Pri izračunu stroškov vodenja in koordiniranja smo upoštevali normativ iz 11. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, ki določa za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve 0,5 strokovnega delavca na vsakih 20 neposrednih izvajalcev.

Glede na normativ, ki določa 0,5 strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje na 20 socialnih oskrbovalcev na domu, izračunamo 0,56 strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje za šest občin, **za Občino Rogaška Slatina 0,13 strokovnega delavca.**

Z upoštevanjem 12. člena Pravilnika znašajo izračunani stroški vodenja in koordiniranja 7.170,78 €.

17. člen Pravilnika določa, da če izvaja izvajalec storitev za več občin, se stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja razdelijo med občine sorazmerno glede na število uporabnikov iz posamezne občine.

V Občini Rogaška je v aprilu 2026 povprečno 43 uporabnikov, kar pomeni 24,16 % vseh uporabnikov, za katere je izvajalec pomoči družini na domu Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah.

Ob upoštevanju tega kriterija, znašajo stroški vodenja in koordiniranja za Občino Rogaška Slatina 1.732,47 €.

OBČINA	POVPREČNO ŠT. UPORABNIKOV	%	STROŠKI VODENJA IN KOORDINIRANJA v €
ŠMARJE PRI JELŠAH	64	35,95	2.577,89
ROGATEC	16	8,99	644,66
PODČETRTEK	22	12,36	886,30
KOZJE	18	10,11	724,96
BISTRICA OB SOTLI	15	8,43	604,50
ROGAŠKA SLATINA	43	24,16	1.732,47
SKUPAJ	178	100,00	7.170,78

Dom upokojencev Šmarje bo izvedel 550 ur mesečno, stroški vodenja in koordiniranja tako znašajo na uro izvedene pomoči na domu **3,15 €.**

6. IZRAČUN STROŠKOV NEPOSREDNE SOCIALNE OSKRBE

Stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov predstavljajo stroške neposrednih izvajalcev oskrbe - socialnih oskrbovalcev. Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah ima v letu 2026 skupaj zaposlenih 22 socialnih oskrbovalcev. **Za Občino Rogaška Slatina imamo 5 redno zaposlenih oskrbovalcev.**

Osnova za določitev stroškov dela so bili posredovani stroški dosedanjega izvajalca storitve pomoči družini na domu. S tem da smo strošek osnovnih plač povišali z upoštevanjem sprememb Dogovora o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju, vključno s 3. in 4. obrokom prenove plačnega sistema ter dvigom minimalne plače.

Osnova za določitev višine ostalih stroškov, stroškov materiala in storitev pa je bilo povprečje realiziranih stroškov leta 2025 in prva dva meseca leta 2026 pri ostalih petih občinah, kjer že izvajamo storitev pomoč družini na domu.

Povprečni mesečni stroški za neposredno oskrbo na zaposlenega v Občini Rogaška Slatina znašajo 2.706,30 €.

11. člen Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev določa povprečno 110 ur učinkovitega dela mesečno na socialnega oskrbovalca. V nadaljevanju omenjeni člen določa, da zaradi posebnosti naselja ali posebne obravnave upravičenca lahko občina dovoli odstopanje od normativa števila učinkoviteh ur.

Pri izračunu neposredne oskrbe smo upoštevali, da socialni oskrbovalec pri uporabniku mesečno opravi povprečno 110 ur. Strošek neposredne oskrbe preračunan na uro pomoči na domu znaša 25,67 €.

7. IZRAČUN STROŠKOV STORITVE POMOČI NA DOMU

Stroški storitve pomoči na domu so sestavljeni iz stroškov strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, stroškov vodenja in koordiniranja in stroškov neposredne socialne oskrbe.

Mesečni stroški za Občino Rogaška Slatina za mesec april 2026 znašajo:

- a) stroški strokovne priprave 1.111,90 € za 0,22 zaposlenega
- b) stroški vodenja in koordiniranja 1.732,47 € za 0,13 zaposlenega
- c) stroški neposredne oskrbe 14.119,05 € za 5 zaposlenih

Skupaj znašajo povprečni mesečni stroški 16.963,42 €, kar znaša na uro pomoči na domu za 550 učinkoviteh ur 30,84 € (razvidno iz **obrazca 2**).

17. člen Pravilnika v 2. točki določa, da oprostitev, kot je določena v 20. členu Uredbe o merilih za določanje oprostitvev pri plačilih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 in 62/10) velja za stroške opravljanja nalog strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora in se v celoti financira iz proračuna občine.

17. člen Pravilnika v 3. točki določa, da so občine dolžne zagotoviti subvencijo iz sredstev svojih proračunov najmanj v višini 50 % celotnih stroškov vodenja in koordinacije in stroškov za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

Skladno s 14. členom Pravilnika se cena storitve določi tako, da se celotni stroški najprej zmanjšajo za oprostitev za stroške strokovne priprave. Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je skladno s 3. točko 17. člena občina dolžna zagotoviti (najmanj 50 % stroškov vodenja in koordinacije ter neposredne oskrbe). Ostanek stroškov se deli s številom učinkoviteh ur vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na mesec.

Upošteva se 14. in 17. člen Pravilnika pomeni to prispevek občine v višini najmanj 14,55 € na uro in za uporabnika največ 12,63 EUR na uro pomoči na domu.

Stroški storitve	Subvencija države	Subvencija iz proračuna občine	Prispevek uporabnika
30,84 €	3,66 €	14,55 €	12,63 €

100 %	11,87 %	47,18 %	40,95 %
-------	---------	---------	---------

Tabela 3: Prispevek občine in uporabnika na uro pomoči na domu

Izračun cene storitve pomoči na domu je prikazan v **obrazcu 2**.

8. IZRAČUN STROŠKOV STORITVE POMOČI NA DOMU – opravljene na nedeljo oz. dan državnega praznika

Cena ure storitve pomoči na domu, opravljene v nedeljo ali v nočnem času se lahko skladno s 16. členom Pravilnika poveča največ za 40 %, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa največ za 50 %.

Skladno z gornjo navedbo smo pripravili izračun cene pomoči na domu na dan državnega praznika in na nedeljo. Pri izračunu smo upoštevali dejanske stroške, ki nastanejo z izvajanjem pomoči na domu na dan praznika in na nedeljo in sicer dodatke skladne s 44. členom Kolektivne pogodbe za javni sektor za delo v nedeljo v višini 90 % urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca oz. dodatke za delo na prosti dan v višini 120 % urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca.

Stroški neposredne oskrbe opravljene v nedeljo znašajo na izvedeno uro pomoči na domu 33,22 €, na dan praznika 36,38 €, stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja ostanejo nespremenjeni.

Tako znašajo stroški storitve pomoči na domu preračunani na uro pomoči na domu na nedeljo **38,39 €** in na dan državnega praznika **41,55 €**.

Na teh osnovah znaša cena storitve pomoči na domu – preračunano na uro pomoči na domu:

Stroški storitve	Subvencija države	Subvencija iz proračuna občine	Prispevek uporabnika
NEDELJA			
38,39 €	5,47 €	17,42 €	15,50 €
PRAZNIK			
41,55 €	6,14 €	18,67 €	16,74 €

Izračun cene storitve pomoči na domu opravljene na nedeljo oz. na dan državnega praznika je prikazan v **obrazcu 2 – nedelja** in v **obrazcu 2-praznik**.

9. DODATNI STROŠKI ZA PREVOZ OSKRBOVALK

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev v osmi točki 12. člena določa, da stroški materiala in storitev, ki predstavljajo stroške za prevozne storitve (npr. kilometrina v primeru, če neposredni izvajalec storitve uporablja lastno vozilo), stroške uporabe

vozila izvajalca, stroške zaščitnih sredstev, zdravstvenih pregledov, stroške za zavarovalne premije, stroške izobraževanja, stroške pisarniškega materiala in podobno, lahko skupaj znašajo največ 15% stroškov dela vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na domu.

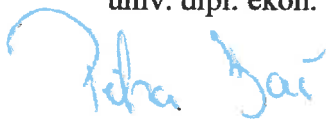
To smo pri svojem izračunu tudi upoštevali, vendar nam zaradi razgibanosti terena znesek, namenjen za pokrivanje prevoznih stroškov neposrednih izvajalcev, ne zadošča.

Zato predlagamo, da nam Občina Rogaška Slatina za pokrivanje teh stroškov dodatno nameni 500,00 € mesečno.

Šmarje, 17. 04. 2026

Vodja FRS:

Petra Bač
univ. dipl. ekon.



Odgovorna oseba:

Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag. zdr.- soc.manag.



Datum: 17.04.2026

Izvajalec: Dom upokoјencev Šmarje pri Jelšah

STRUKTURA STROŠKOV ZA STROKOVNO PRIPRAVO, VODENJE IN KOORDINIRANJE NA MESEC 01.05.2026

	Povprečni mesečni stroški v €	SKUPAJ ŠT. ZAPOSLENIH		OBČINA ROGAŠKA SLATINA		
		0,90	0,56	24,16%	24,16%	
		STROKOVNA PRIPRAVA	VODENJE IN KOORDINIRANJE	STROKOVNA PRIPRAVA	VODENJE IN KOORDINIRANJE	
1	STROŠKI DELA (a+b+c+d)	4.159,61	3.540,17	2.202,76	855,31	532,19
a)	Skupaj bruto (1+2+3+4+5+6)	3.169,90	2.673,92	1.663,77	646,02	401,96
	osnovna plača brez delovne dobe	2.965,91	2.502,27	1.556,97	604,55	376,16
	dodatek na delovno dobo (35. člen KPJS)	138,60	109,09	67,88	26,36	16,40
	uspešnost	65,39	62,56	38,92	15,11	9,40
	dodatek za mentorstvo (36.člen KPJS)**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	dodatek za specializacijo, magistririj in doktorat (37. člen KPJS)**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost)	542,05	457,24	284,50	110,47	68,74
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)	41,14	39,62	24,65	9,57	5,96
d)	Drugi stroški dela (1+2+3+4)	406,52	369,39	229,84	89,25	55,53
	regres za letni dopust	111,80	122,26	76,07	29,54	18,38
	povračilo stroškov prehrane med delom	141,60	133,20	82,88	32,18	20,02
	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	153,12	113,93	70,89	27,53	17,13
	drugi stroški dela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)	3.951,63	708,03	4.747,74	171,06	1.147,06
a)	stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika **	3.119,71		4.307,19	0,00	1.040,62
b)	stroški pisarniškega materiala *					
c)	stroški nabave drobnega inventarja *					
d)	stroški energije in vode *					
e)	stroški čistilnih storitev *					
f)	drugi stroški prostorov *	786,60	708,03	440,55	171,06	106,44
g)	stroški plačilnega prometa *					
h)	stroški izobraževanja *					
i)	stroški najemnine *					
j)	drugi stroški *					
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE ***	393,35	354,01	220,28	85,53	53,22
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA ***				0,00	0,00
5.	STROŠKI FINANCIRANJA				1.111,90	1.732,47
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)	8.063,69	4.602,21	7.170,78	1.111,90	1.732,47

* stroški materiala in storitev max 20% stroškov dela vodje in koordinatorja

** upravno administrativni stroški max 75% stroškov dela vodje in koordinatorja

*** stroški amortizacije in investicijskega vzdrževanja so lahko max 10% stroškov dela vodje in koordinatorja

Šmarje, 17.04.2026

Vodja FRS:
Petra Bač,
univ.dipl.ekon.Odgovorna oseba:
Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag.zdr.-soc.manag.

PREDLOG CENE STORITVE POMOČI NA DOMU - OBČINA ROGAŠKA SLATINA 01.05.2026

Datum: 17.04.2026

OBRAZEC 2
DELOVNI DAN

Izvajalec: Dom upokoencev Šmarje pri Jeļšah

1.	Števílo zaposlenih:	5,35
2.	- strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora	0,22
3.	- vodenje in koordiniranje	0,13
4.	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	5,00
5.	- števílo efektivnih ur na oskrbovalca na mesec	110
6.	skupno števíl.efektivnih ur na mesec (3*4)	550

5 redno zaposlenih
110 UR

	1	2	3	4	5	6
a)	Stroški strokovne priprave	1.111,90	1.061,22	50,68	0,00	0,00
b)	Stroški vodenja in koordiniranja	1.732,47	850,47	31,53	850,47	1,55
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (c+d+e)	14.119,05	6.092,98	1.933,10	6.092,97	11,08
d)	-stroški dela	12.565,60	5.316,25	1.933,10	5.316,25	9,67
e)	-stroški materiala in storitev, amortizacije, inv.vzdrž.	1.553,45	776,73	0,00	776,72	1,41
f)	-stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a +b+c)	16.963,42	8.004,67	2.015,31	6.943,44	12,63
	SKUPAJ (a +b+c) na ef. uro v EUR	30,84	14,55	3,66	12,63	

STRUKTURA v %	47,18	11,87	40,95
---------------	-------	-------	-------

Vodja FRŠ:
Petra Bač,
univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba:
Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag.zdr.-soc.manag.



Petra Bač

Gordana Drimel

PREDLOG CENE STORITVE POMOČI NA DOMU - OBČINA ROGAŠKA SLATINA 01.05.2026

Datum: 17.04.2026

OBRAZEC 2
NEDELJA

Izvajalec: Dom upokoencev Šmarje pri Jelšah

1. Število zaposlenih:	5,35
2. - strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora	0,22
3. - vodenje in koordiniranje	0,13
4. - za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	5,00
5. - število efektivnih ur na oskrbovalca na mesec	110
6. skupno štev. efektivnih ur na mesec (3*4)	550

	1	2	3	4	5	6
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5-2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št. efekt.ur)	
a) Stroški strokovne priprave	1.111,90	1.061,22	50,68	0,00	0,00	
b) Stroški vodenja in koordiniranja	1.732,47	850,47	31,53	850,47	1,55	
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (c+d+e)	18.269,70	7.672,71	2.924,29	7.672,70	13,95	
d) -stroški dela	16.716,25	6.895,98	2.924,29	6.895,98	12,54	
e) -stroški materiala in storitev, amortizacije, inv.vzdrž.	1.553,45	776,73	0,00	776,72	1,41	
f) -stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
g) SKUPAJ (a +b+c)	21.114,07	9.584,40	3.006,50	8.523,17	15,50	
SKUPAJ (a +b+c) na ef. uro v EUR	38,39	17,42	5,47	15,50		

STRUKTURA v %	45,37	14,25	40,38
---------------	-------	-------	-------

Vodja FRS:

Petra Bač,
univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba:

Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag.zdr.-soc.manag.



Petra Bač

Gordana Drimel

PREDLOG CENE STORITVE POMOČI NA DOMU - OBČINA ROGAŠKA SLATINA 01.05.2026

Datum: 17.04.2026

OBRAZEC 2
PRAZNIK

Izvajalec: Dom upokojenцев Šmarje pri Jeitšah

1.	Število zaposlenih:	5,35
2.	- strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora	0,22
3.	- vodenje in koordiniranje	0,13
4.	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	5,00
5.	- število efektivnih ur na oskrbovalca na mesec	110
6.	skupno štev. efektivnih ur na mesec (3*4)	550

5 redno zaposlenih
110 UR

	1	2	3	4	5	6
a)		1.111,90	1.061,22	50,68	0,00	0,00
b)		1.732,47	850,47	31,53	850,47	1,55
c)		20.007,70	8.356,51	3.294,69	8.356,50	15,19
d)		18.454,25	7.579,78	3.294,69	7.579,78	13,78
e)		1.553,45	776,73	0,00	776,72	1,41
f)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)		22.852,07	10.268,20	3.376,90	9.206,97	16,74
		41,55	18,67	6,14	16,74	

STRUKTURA v %	44,93	14,78	40,29
---------------	-------	-------	-------

Vodja FRS:
Petra Bač,
univ. dipl. ekon.

Odgovorna oseba:
Gordana Drimel,
dipl. m. s., mag. zdr. - soc. manag.



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Datum: 17.04.2026

PRILOGA 2/2

Izvajalec: Dom upokoencev Šmarje pri Jelšah

STRUKTURA STROŠKOV ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO UPORABNIKOV NA MESEC 01.05.2026

Zap. št. 1	Vrsta stroškov 2	Osnova za obračun 3	Povprečni mesečni stroški v EUR 4
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		2.513,12
a)	Skupaj bruto		1.737,67
	-osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.565,37
	-dodatek za delovno dobo (35.čl.KPJS)		84,21
	-uspešnost		36,85
	-dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39.člen KPJS)		
	-dodatek za delo v neenakomerno razporejenem DČ (42. člen KPJS)		9,98
	-dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44.člen KPJS)		
	-dodatek za čas stalne pripravljenosti (46.člen KPJS)		
	-drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi		41,26
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	17,10%	297,14
c)	premija KDPZ		44,67
d)	drugi stroški dela (skupaj)		355,71
	-regres za letni dopust		135,84
	-povračilo stroškov prehrane med delom		148,00
	-povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		71,87
	-drugi stroški dela		
e)	korekcija plač in prispevkov na plače (3,83%)	3,83%	77,93
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g) *	15,00%	310,69
a)	stroški za prevozne storitve		279,76
b)	stroški zaščitnih sredstev		11,63
c)	stroški zdravstvenih pregledov		2,44
d)	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje splošne odgovornosti iz dejavnosti		5,77
e)	stroški izobraževanja		4,42
f)	stroški pisarniškega materiala		
g)	drugi stroški storitev		6,67
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		
4.	STROŠKI INVESTICIJSK. VZDRŽEVANJA		
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		2.823,81
Str.za neposredno soc.oskrbo na uro		110	25,67

* stroški materiala, storitev, amortizacije, inv.vzd., financiranja max 15% stroškov dela neposrednih izvajalcev

Šmarje, 17.04.2026

Vodja FRS:
Petra Bač,
univ.dipl.ekon.Odgovorna oseba:
Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag.zdr.-soc.manag.

Datum: 17.04.2026

Izvajalec: Dom upokoencev Šmarje pri Jelšah

PRILOGA 2/2

NEDELJA

STRUKTURA STROŠKOV ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO UPORABNIKOV NA MESEC 01.05.2026

Zap. št. 1	Vrsta stroškov 2	Osnova za obračun 3	Povprečni mesečni stroški v EUR 4
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		2.299,35
a)	Skupaj bruto		1.737,67
	-osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.565,37
	-dodatek za delovno dobo (35.čl.KPJS)		84,21
	-uspešnost		36,85
	-dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39.člen KPJS)		
	-dodatek za delo v neenakomerno razporejenem DČ (42. člen KPJS)		9,98
	-dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44.člen KPJS)		
	-dodatek za čas stalne pripravljenosti (46.člen KPJS)		
	-drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi		41,26
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	17,10%	297,14
c)	premija KDPZ		44,67
d)	drugi stroški dela (skupaj)		219,87
	-regres za letni dopust		
	-povračilo stroškov prehrane med delom		148,00
	-povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		71,87
	-drugi stroški dela		
e)	korekcija plač in prispevkov na plače (3,83%)	3,83%	
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g) *	15,00%	310,69
a)	stroški za prevozne storitve		279,76
b)	stroški zaščitnih sredstev		11,63
c)	stroški zdravstvenih pregledov		2,44
d)	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje splošne odgovornosti iz dejavnosti		5,77
e)	stroški izobraževanja		4,42
f)	stroški pisarniškega materiala		
g)	drugi stroški storitev		6,67
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		
4.	STROŠKI INVESTICIJSK. VZDRŽEVANJA		
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		2.610,04

osnovna plača		1.565,37	
dodatek nedelja	90,00%	0,90	
dodatek praznik	120,00%	1,20	
osnovna plača na uro	174	9,00	17,10%
nedeljski dodatek na uro	550	8,10	9,49

Str.za neposredno soc.oskrbo na uro NEDELJA	110	33,22
--	------------	--------------

* stroški materiala, storitev, amortizacije, inv.vzd., financiranja max 15% stroškov dela neposrednih izvajalcev

Šmarje, 17.04.2026

Vodja FRS:
Petra Bač,
univ.dipl.ekon.Odgovorna oseba:
Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag.zdr.-soc.manag.

Datum: 17.04.2026

Izvajalec: Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah

PRILOGA 2/2

PRAZNIK

STRUKTURA STROŠKOV ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO UPORABNIKOV NA MESEC 01.05.2026

Zap. št. 1	Vrsta stroškov 2	Osnova za obračun 3	Povprečni mesečni stroški v EUR 4
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		2.299,35
a)	Skupaj bruto		1.737,67
	-osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.565,37
	-dodatek za delovno dobo (35.čl.KPJS)		84,21
	-uspešnost		36,85
	-dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39.člen KPJS)		
	-dodatek za delo v neenakomerno razporejenem DČ (42. člen KPJS)		9,98
	-dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44.člen KPJS)		
	-dodatek za čas stalne pripravljenosti (46.člen KPJS)		
	-drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi		41,26
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	17,10%	297,14
c)	premija KDPZ		44,67
d)	drugi stroški dela (skupaj)		219,87
	-regres za letni dopust		
	-povračilo stroškov prehrane med delom		148,00
	-povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		71,87
	-drugi stroški dela		
e)	korekcija plač in prispevkov na plače (3,83%)	3,83%	
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g) *	15,00%	310,69
a)	stroški za prevozne storitve		279,76
b)	stroški zaščitnih sredstev		11,63
c)	stroški zdravstvenih pregledov		2,44
d)	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje splošne odgovornosti iz dejavnosti		5,77
e)	stroški izobraževanja		4,42
f)	stroški pisarniškega materiala		
g)	drugi stroški storitev		6,67
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		
4.	STROŠKI INVESTICIJSK. VZDRŽEVANJA		
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		2.610,04

osnovna plača		1.565,37	
dodatek nedelja	90,00%	0,90	
dodatek praznik	120,00%	1,20	
osnovna plača na uro	174	9,00	17,10%
praznični dodatek na uro	550	10,80	12,65

Str.za neposredno soc.oskrbo na uro PRAZNIKA	110	36,38
---	------------	--------------

* stroški materiala, storitev, amortizacije, inv.vzd., financiranja max 15% stroškov dela neposrednih izvajalcev

Šmarje, 17.04.2026

Vodja FRS:
Petra Bač,
univ.dipl.ekon.




Odgovorna oseba:
Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag.zdr.-soc.manag.

